

UNIVERSIDAD CENTRAL
"MARTA ABREU" DE LAS VILLAS



TRABAJO DE DIPLOMA

Título:

***Diseño del Sistema de Información para el Centro de Desarrollo
e Investigación de la Danza y el Teatro de Santa Clara.***

AUTORA: *Yoana García Franco*

TUTORA: *MSc. Cristina María Alomá Cires*

CONSULTANTE: *Dr. Gustavo Pérez Silverio*

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información.

Santa Clara 2013-2014

DEDICATORIA

*A MI HIJA POR SER EL REGALO QUE LA VIDA ME HA
DADO, YA MI PADRE QUE CON SU LUZ GUIARÁ MI
CAMINO.*

AGRADECIMIENTOS

A MI MADRE POR DARME FUERZAS PARA SEGUIR ADELANTE Y AYUDARME EN TODO MOMENTO.

A MI TUTORA CRISTINA POR SU APOYO INCONDICIONAL Y POR DEDICARME SU PRECIADO TIEMPO.

A MI ESPOSO PORQUE SIN SU CARIÑO Y SU APOYO NO HUBIESE PODIDO REALIZAR LA TESIS.

A MIS SUEGROS MAGALIS Y JUAN POR SER MI MANO DERECHA Y AYUDARME CON EL CUIDADO DE MI HIJA HABANA.

A MI CONSULTANTE GUSTAVO POR TODA LA INFORMACIÓN DADA Y CONSTANTE PREOCUPACIÓN.

A MI HERMANO POR ESTAR CUANDO LO NECESITO.

A TODOS LOS COMPAÑEROS DEL CENTRO, EN ESPECIAL A LA COMPAÑERA ANA ISA.

A TODOS LOS PROFESORES QUE CONTRIBUYERON EN MI FORMACIÓN.

A TODOS AQUELLOS QUE COLABORARON EN ESTA INVESTIGACIÓN, Y EN MI FORMACIÓN DURANTE LOS SEIS AÑOS DE LA CARRERA.

A TODOS, MUCHAS GRACIAS

INFORME DEL TUTOR SOBRE EL TRABAJO DE DIPLOMA

Estudiante: Yoana García Franco

Tutor: Cristina María Alomá Cires

Valoración general.

La tesis de investigación de la estudiante Yoana García Franco demuestra objetivamente los conocimientos y habilidades asimilados durante el proceso enseñanza aprendizaje de la carrera Bibliotecología y Ciencias de la Información, lo que constituye uno de los grandes valores del trabajo porque aplica la teoría sobre la Gestión de información y del conocimiento, en la elaboración práctica de un Sistema de información, que se debe implementar en el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro, de la ciudad de Santa Clara.

Yoana ha trabajado con independencia el tema objeto de estudio, y ha acertado en la exposición de los contenidos desarrollados pues explican los componentes y procesos del Sistema de información, lo que ha favorecido a los resultados obtenidos; también cumplió satisfactoriamente las etapas de la investigación con esfuerzo propio, disciplina y organización, sus resultados demuestran la integración de los conocimientos adquiridos en la carrera y su aplicación práctica en un proyecto de desarrollo profesional.

La tesis permitió emplear la Metodología de Gloria Ponjuán para los Sistemas de información en una organización no empresarial, ya que brinda claramente los componentes necesarios para crear un sistema en un ambiente de la especialidad de Bibliotecología y Ciencias de la Información, aspecto que sustenta la utilidad de la metodología, y el aporte principal que promueve este trabajo.

Considero que el trabajo en base a la carencia objetiva de un sistema de información en el centro, y el compromiso establecido con este, posibilita una herramienta fácil de implementar por los especialistas del sistema; y además

constituye, por su carácter metodológico, un material de consulta para los estudiantes de la carrera.

Por todo lo anteriormente expuesto considero que el trabajo tiene todas las condiciones y requisitos para que la estudiante obtenga la calificación de Excelente.

Cristina M. Alomá Cires

4 de junio del 2014

Resumen

La Sociedad de la información posibilita un cambio sustancial en todas las esferas de las organizaciones, facilita el proceso de toma de decisiones, representa una guía para la solución de problemas, y sienta las bases para el progreso humano. Por esta condición, se propone el diseño de un Sistema de Información, para el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro (CDIDT) de Santa Clara, que contribuya a su implementación y motive al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la organización; la propuesta además resulta significativa y estimulante, pues permitirá la interacción de los usuarios con el nuevo Sistema de Información.

El diagnóstico realizado, evidencia la necesidad de que se proponga un Sistema de Información que permita solucionar la problemática de la inexistencia de un Centro de Información, a partir de sus necesidades, carencias, y potencialidades; para este diagnóstico se utilizaron diferentes métodos y técnicas de investigación. Finalmente se exponen las conclusiones y recomendaciones.

Palabras claves: Sistema de Información, Centro de Información, Información, Diseño de sistema.

Abstract

The Information Society enables a substantial change in all spheres of organizations, facilitates the process of decision making, is a guide to troubleshooting, and lays the foundation for human progress. For this condition, the design of an Information System for the Development and Research of Dance and Theatre Center (DRDTC) of Santa Clara, to contribute to its implementation and encourages compliance with the strategic objectives of the organization intends; the proposal also is significant and stimulating, as it will allow the user interaction with the new information system. The diagnosis made, shows the need for an information system which allows to solve the problem of the lack of an information center, based on your needs, wants, and proposes potential; different methods for the diagnosis and investigation techniques were used. Finally, conclusions and recommendations are presented.

Keywords: Information System, Information Center, Information System Design.

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I. ASPECTOS TEÓRICOS- CONCEPTUALES REFERENTES A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN.....	1
1.1 Conceptualización de los Sistemas de Información	1
1.1.1 Componentes de los Sistemas de Información	3
1.1.2 Tipos de Sistemas de Información	5
1.2 Los sistemas de información para las organizaciones	7
1.3 Metodologías, métodos y herramientas para diseñar Sistemas de Información en las organizaciones	12
1.4 Los Sistemas de Información en organizaciones culturales.....	17
1.4.1 La creación de Sistemas de Información Cultural en Latinoamérica	18
Consideraciones finales	24
CAPÍTULO II FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA DE LA INVESTIGACIÓN.	26
2.1 Tipo de investigación.....	26
2.2 Delimitación de la investigación	26
2.3 Métodos de la investigación	26
2.5 Categoría de Análisis	28
2.6 Población y muestra.....	28
2.7 Estudio de las necesidades de información de los usuarios	29
CAPÍTULO III: DISEÑO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL CENTRO DE DESARROLLO E INVESTIGACIÓN DE LA DANZA Y EL TEATRO.....	48
3.2 Caracterización del Centro de Información del CDIDT.....	49
3.2.1 Análisis del Ambiente	49
3.2.2 Entradas.....	52
3.2.3 Salidas	54
3.3 Componentes del Centro de Información.....	57
3.3.1 Documentos.....	57
3.3.2 Registros.....	59
3.3.3 Equipos	61
3.3.4 Elementos de apoyo al sistema	62
3.3.5 Procesos	63

3.3.6 Personas	64
CONCLUSIONES.....	67
RECOMENDACIONES	68
BIBLIOGRAFÍA	69
ANEXOS	

INTRODUCCIÓN

En la sociedad actual, denominada “Sociedad de la información”, el uso y acceso a la información constituye un cambio trascendental, desde el punto de vista económico e intelectual, para el desarrollo del hombre en todas las esferas de la vida. La Información como recurso es de vital importancia, a favor de esto, han surgido los Sistemas de Información en las organizaciones para que la organicen, represen y usen de manera coherente y funcional.

La creación y desarrollo de los Sistemas de Información que apoyan los procesos de una organización ha venido evolucionando con el tiempo, originando nuevas pautas de comportamiento, actitudes y aptitudes en la distribución, el acceso y uso de la información, para incidir de forma directa en el modo en que la información se hace accesible al usuario final.

En Cuba específicamente la importancia de crearlos se han visto apoyada por varias leyes y regulaciones que han dictado sus objetivos y el papel que deben jugar en las organizaciones. Los Centros de Información creados por las diferentes organizaciones, serán Centros de Información especializados, que respondan organizado y funcionalmente, en la forma más idónea y el momento más oportuno, a las necesidades y demandas de un grupo plenamente identificado, a partir de su función social.

Coordinar la gestión de información y del conocimiento para el perfeccionamiento de la organización es un elemento fundamental en la toma de decisiones hacia el logro de la eficiencia y eficacia. Para ello realizan el tratamiento de la información generada por fuentes internas y externas a la organización, de modo tradicional y/o automatizado, que pone a disposición de sus usuarios, productos con alto valor agregado.

Dar un adecuado tratamiento, organización y disponibilidad a la información que requiere la organización, ofrecer productos y servicios de alto valor agregado y a la medida, y potenciar las competencias profesionales de su personal, son objetivos centrales que contribuyen a elevar la calidad de las investigaciones, los productos y la formación continuada en la organización.

Relacionado con el tema de los Sistemas de Información en las organizaciones se pronuncian diferentes autores, dentro de los cuales se destacan: Rojas, J. L.

(2003); Ponjuán, G. (2004); Moreira, J. A. (2004); Ortiz Rodríguez, N. (2007), entre otros.

En reciente revisión de los trabajos de diplomas de la especialidad de Bibliotecología y Ciencias de la Información, de la Universidad de La Habana, y en la Universidad Central de Las Villas, se ha podido comprobar que los autores han realizado propuestas de Sistemas de Información, análisis o evaluación de Sistemas de información para diferentes instituciones, tal es el caso de: Valdés Sosa, Arlene (2003) con el *Diseño de un Centro de Información Especializada en Seguro para ESICUBA*; Barroso Quevedo, Jany (2009), propone *Pautas para el diseño de un Sistema de Gestión de Información en la empresa ECIMETAL*, a partir de los lineamientos propuestos por la Ley 297 del Control Interno; Rodríguez Moreira, Maydel (2009) *Rediseño de un Sistema de Información técnica en la empresa de GEOCUBA-Geodesia*, investiga y selecciona luego un conjunto de componentes asociados a esta filosofía gerencial con el objetivo de conservar el Patrimonio Geodésico e Hidrográfico Nacional. También se revisaron otras tesis sobre Sistemas de Información, como la de Núñez García, Mónica (2009) titulada *Rediseño del Sistema de Información y del Conocimiento en la Dirección Provincial de Planificación Física de la Ciudad de La Habana*, en la que utiliza el Modelo MOGICEP para una organización no empresarial y ajusta dicho modelo a este tipo de organización; Muñoz López, Olemi (2011) propone el *Diseño de sistema para la organización y recuperación de información técnica y regulatoria en la unión CUPET*; Díaz Rozón, Sandra (2013), muestra un *Diseño de Sistema de Información de mercadotecnia en el CIGET de Villa Clara*, para el logro de los objetivos principales de la organización y la satisfacción de las necesidades y deseos de sus usuarios y clientes.

Las necesidades de información en el ámbito cultural ha generado la creación de Sistemas de Información especializados en dependencia de los fondos y fuentes con que cuenta cada institución, comenzando a utilizar, con mayor nivel de desarrollo, los medios automatizados y bases de datos para la solución de problemas institucionales. De esta forma en los últimos años, las instituciones culturales se han desarrollado en cuanto a la actividad informativa, fundamentalmente aquellas que cuentan con centros de información, archivos, bibliotecas especializadas y bibliotecas públicas.

Al respecto se han creado Centros de Desarrollo e Investigación de la Cultura Cubana teniendo como objeto social propiciar y estimular el conocimiento, la investigación, el desarrollo y la información general acerca de las artes, tomando en cuenta las raíces culturales y las relaciones que en cada momento la misma ha tenido, con las expresiones artísticas de otros pueblos.

La consulta realizada permite corroborar la importancia de la presencia de los Sistemas de Información en las diferentes organizaciones, los cuales han sido diseñados para responder a su misión, visión y objetivos estratégicos, y también para satisfacer las necesidades informativas de los usuarios. En las organizaciones culturales la recogida y recuperación de información sirve de base a la política cultural nacional y la toma de decisiones en el campo cultural dentro del ámbito local.

Es por ello que se hace necesario organizar dicha información de manera que pueda ser utilizada y tratada de forma eficiente, por medio del uso de las tecnologías más adecuadas, mediante el diseño e implementación de un Sistema de Información Cultural que sirva de base al logro de los objetivos anteriores, y apoye el desarrollo de la organización.

Teniendo en cuenta lo anterior se ha constatado, por la autora de esta investigación, que el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro de Santa Clara, al no contar con un Sistema de Información, las fuentes de información que se generan desde su creación en la propia organización, no han sido organizadas debidamente, situación que impide que se haya resuelto aún la satisfacción de las necesidades de información de los usuarios.

Por tal razón queda declarada la siguiente **Pregunta de investigación**: ¿Cómo organizar la información que se genera en el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro de Santa Clara?

Objeto de estudio: Sistemas de Información

Campo de estudio: Sistema de Información para el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro de Santa Clara.

Objetivo general

Proponer el diseño de un Sistema de Información para el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro de Santa Clara.

Objetivos específicos

1 Examinar los principios teórico-metodológicos relativos a los Sistemas de

Información aplicados a los Centros Culturales.

- 2 Caracterizar el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro de Santa Clara.
- 3 Diagnosticar las necesidades de información de los usuarios del Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro de Santa Clara.
- 4 Diseñar el Sistema de Información para el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro.

Justificación de la Investigación

La creación del Sistema de Información para el CDIDT ubicado en la ciudad de Santa Clara, se hace necesario por ser una institución cultural encargada de la comercialización de las Artes escénicas en la provincia con el fin de propiciar la conservación y defensa del patrimonio cultural, la creación artística en el teatro, la danza y el arte circense y la apropiación de los valores culturales, por lo que la información que se produce debe ser recogida y actualizada.

A través de esta investigación se le dará respuesta a la situación que hoy presenta esta institución con respecto a la organización de las fuentes de información que en ella se generan en vistas a satisfacer las necesidades de los usuarios.

Estructura Capítular

Este trabajo está estructurado en tres capítulos:

En el primero se realiza un estudio de los principios teórico-metodológicos relativos a los Sistemas de Información aplicados a las organizaciones y en particular a los Centros Culturales.

En el segundo capítulo se presenta el diagnóstico de las necesidades de información de los usuarios del Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro, asumiendo los criterios de Israel Adrián Núñez Paula (1997), en la aplicación de la Metodología *AMIGA* a partir de las técnicas empleadas para la recogida de los datos, que se fundamentan en las observaciones, entrevistas y cuestionarios aplicados.

El tercer capítulo es la propuesta concreta de diseño del Sistema de Información que incluye los componentes básicos para el CDIDT. Presenta una propuesta con cada uno de los componentes que integran el Sistema de Información como guía para la creación y planificación de todos los procesos del mismo.

Finalmente se establecen Conclusiones y Recomendaciones, se presenta la bibliografía consultada y por último, los anexos que complementan la información del cuerpo del Trabajo de Diploma.

En la investigación se aplicó el estilo Harvard para la descripción bibliográfica.

CAPÍTULO I. ASPECTOS TEÓRICOS- CONCEPTUALES REFERENTES A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN.

En este capítulo se hace referencia a los fundamentos teórico-conceptuales relacionados con los Sistemas de Información en las organizaciones y en particular en los Sistemas de Información Cultural.

1.1 Conceptualización de los Sistemas de Información

Para acceder a la información es necesario contar con los Sistemas de Información, el tema ha sido objeto de estudio de las Ciencias de la Información y la Bibliotecología, y conceptualizado desde diferentes aristas.

Gloria Ponjuán en su texto: *Sistemas de información: principios y aplicaciones*, asume el concepto de Muñoz Cruz (1998:18), que plantea que un Sistema de Información es “un conjunto de elementos o componentes relacionados con la información que interaccionan entre sí para lograr un objetivo: facilitar y/o recuperar información”.

Fundamenta la Ponjuán, que “entre los principios básicos de los Sistemas de Información se encuentran:

- su rol: que es facilitar el acceso de información
- su misión: apoyar la razón de ser de aquel a que está subordinado, o sea su misión siempre está al servicio de otros”. (Ponjuán, 2004:19),

Según Arjonilla y otros autores consideran que estos Sistemas de Información, “están formados por un conjunto de elementos integrados e interrelacionados que persiguen el objetivo de capturar, depurar, almacenar, recuperar, actualizar y tratar datos para proporcionar, distribuir y transmitir información en el lugar y momento en el que sea requerido en la organización”. (Arjonilla D. et al., 2002: 219).

En la visión de estos autores los Sistemas de Información cumplen diferentes funciones en aras de satisfacer las necesidades de los usuarios.

En este sentido destaca Ponjuán, que los Sistemas de Información deben: “...proponerse como una meta dar sentido a sus colecciones, facilitar el aprendizaje, estimular la curiosidad, contribuir a eliminar la memorización, y llenar cada vez más la brecha existente entre conceptos formales y la institución, la teoría y la práctica”. (Ponjuán, 2004:20)

Precisa además que cuando se cuenta con una colección de información, se tiene un caudal de conocimientos registrados que deben estar en función de apoyar el objetivo de la organización a la cual tributa. El aprendizaje permanente se logra consumiendo información en forma permanente. El consumo de información contribuye a aclarar dudas, a satisfacer inquietudes, a elevar la cultura, por tanto las investigaciones siempre están respaldadas por información y de toda investigación se obtiene una nueva información.

Las definiciones presentadas expresan claramente que los Sistemas de Información responden a la satisfacción de las necesidades de una organización, por lo que se diseñan en este caso en función de los objetivos de la misma y en su operación constante, se intenta comprobar el grado de eficiencia del sistema.

La autora de la investigación considera que José Antonio Moreiro, ofrece una visión más amplia y puntual al respecto, cuando expone que: “los sistemas de información se desarrollan sobre la base de su propia capacidad para mejorar el desempeño de una organización, tiene como función ofertar, regular y gestionar todo tipo de recursos informativos, para lo cual se les someten a un proceso de selección, almacenamiento, identificación, transformación, organización, tratamiento y recuperación”. (Moreiro, 2004:3)

El propio autor opina además que los sistemas canalizan la información desde las fuentes a los receptores, en forma de libros, artículos, cartas, conversaciones, lecturas, películas, discos, (...) a la vez que procuran los medios para producir, distribuir, almacenar, analizar y recuperar estos mensajes. Esta intervención permite a los usuarios el acceso a la información.

El éxito de un Sistema de Información en las organizaciones depende en gran medida de sus características particulares. Al respecto Gil expone las características necesarias para los Sistemas de Información:

- Disponibilidad de información cuando es necesario y por los medios adecuados.
- Suministro de información de manera selectiva.
- Variedad en la forma de presentación de la información.
- Grado de inteligencia incorporado al sistema.
- Tiempo de respuesta del sistema.

- Exactitud.
- Generalidad, como las funciones para atender a las diferentes necesidades.
- Flexibilidad, capacidad de adaptación.
- Fiabilidad, para que el sistema opere correctamente.
- Seguridad, protección contra pérdidas.
- Reserva, nivel de repetición del sistema para evitar pérdidas.
- Amigabilidad, para el usuario. (Gil, 1997: 34)

La presencia de estas características en el Sistema de Información garantizan en gran medida servicios y productos que responden a las demandas del usuario/ cliente de la organización. De acuerdo a lo planteado por los autores consultados la autora de la presente investigación considera que los Sistemas de Información en las organizaciones deben corresponderse con las demandas de información de los usuarios, lo cual facilitará la toma de decisiones y el control de una organización en la solución de los problemas y por ende la creación de nuevos productos de información.

1.1.1 Componentes de los Sistemas de Información

La implementación de los Sistemas de Información, se fundamenta en la comprensión de sus componentes.

Según Whitten, Bentley y Dittman los componentes de un Sistema de Información son:

1. Individuos participantes: Todos los individuos que pueden y deben participar en el desarrollo de un Sistema de Información se pueden clasificar en función de la visión que tienen en dicho sistema.

- Propietarios: Patrocinan y promueven el sistema.
- Usuarios: Utilizan el sistema para capturar, introducir, validar, transformar y almacenar datos e información. Grupo de individuos más importante en el desarrollo de un Sistema de Información.
- Diseñadores: Expertos en tecnologías que resuelven las necesidades y las restricciones manifestadas por los usuarios.
- Constructores: Especialistas en tecnologías.
- Analistas y el Project Manager: Estudia los problemas y necesidades de la organización, para obtener mejoras.

2. Datos e información: El procesado de los datos, permite transformarlo en información.

3. Procesos de negocio: Conjunto de tareas que responden a acontecimientos de negocio.

4. Tecnologías de la información: Soporte físico sobre el cual se desarrolla el Sistema de Información. (Whitten, Bentley y Dittman, 2004: 45)

Por su parte Ponjuán declara como componentes:

- Documentos: Cualquier fuente de información, en forma material, capaz de ser empleada para referencia o estudio como una autoridad.
- Registros: es un conjunto de elementos que en forma colectiva aportan información acerca del asunto que registran.
- Ficheros o Archivos de registros: es un conjunto de registros, casi siempre con características similares.
- Equipos: el equipamiento es muy variado y depende de la línea tecnológica que emplea el sistema.
- Elementos de apoyo a los sistemas pueden citarse: manuales de procedimiento, software específico.
- Procesos: conjunto de tareas que se relacionan de forma lógica, para obtener un resultado concreto.
- Personas: son las que diseñan los sistemas, operan los equipos, realizan los procesos, y ponen gran parte de las decisiones técnicas y profesionales que permiten que los sistemas operen con eficacia". (Ponjuán, 2004: 22-27)

Para Ponjuán, uno de los componentes más relevante en un Sistema de Información son las personas, las cuales independientemente de su formación básica asumen diferentes roles como son:

- Procesadores de información
- Suministradores de información
- Consultores de información
- Gerentes de información
- Usuarios de información. (Ponjuán, 2004: 31)

Estos roles se asumen en relación con los recursos de la información. Así dentro de una institución, una persona digitaliza información para una base de

datos, esta persona es un procesador de información. Puede ser una persona que analiza datos de encuestas para emitir determinadas informaciones, siendo un procesador de información y un suministrador. Otra persona puede utilizar esa base de datos para su trabajo, este es un usuario de la información. Así mismo esa base de datos es analizada, planificada, organizada y evaluada por el gerente de la información que asume funciones gerenciales de planificar, organizar, controlar y dirigir en lo relativo a esa base de datos.

De acuerdo a lo anterior la autora considera que las personas que trabajan en los Sistemas de Información deben conocer profundamente el ambiente, para poder contribuir a realizar cambios que los sistemas exijan, es decir perfeccionarlos, además de estar en condiciones de valorar la información y elevar la calidad de los flujos de información.

En esencia se puede plantear que un Sistema de Información incluye de modo tradicional los siguientes componentes: las personas (a partir de diversos roles), la información, los procesos y las tecnologías como elementos claves. Estos se interrelacionan como un todo, con un enfoque sistémico para el cumplimiento de su propósito fundamental. Cada componente juega un rol importante que tributa al objetivo general para el cual fue creado.

Un principio fundamental de cualquier Sistema de Información es que responde a determinados fundamentos rectores, por lo que todo enfoque asociado a su diseño, operación o evaluación debe tener en un primer plano al usuario. Lo cual exige a las organizaciones contar con un Sistema de Información coherente que sea capaz de tratar los recursos informativos que se poseen, dando sentido a las colecciones documentales. Este a su vez, debe ser capaz de apoyar el cumplimiento de los objetivos propuestos de la institución; tributando de esta manera a un correcto acceso a la información para satisfacer elementales necesidades de información.

1.1.2 Tipos de Sistemas de Información

En el sector organizacional se han desarrollado diversas tipologías de Sistemas de Información. Estas surgen básicamente a partir de las propias necesidades de cada sector y de la adecuación a los procesos fundamentales desarrollados de acuerdo con las particularidades propias de cada organización.

En el contexto de la especialidad de las Ciencias de la Información Rosalina Valle Silva, en su artículo *Sistema de Información*, asume los criterios

planteado por los autores Burch & Strater, Davis, Philippakis & Kazmier y Lucas que aceptan la existencia de dos tipos de Sistema de Información en cualquier organización:

- Sistema de Información Formal: Basados en un conjunto de normas, estándares y procesamientos que permiten que la información se genere y llegue a quien la necesita en el momento deseado. La información formal puede ser producida por el computador.

- Sistema de Información Informal: Están basados en la comunicación no formalizada ni predefinida entre las personas de la organización. Este tipo de sistema no tiene estructuras y no sigue normas o procesamientos establecidos porque su información puede ser bastante imprecisa, irregular e incierta, imposibilitándose así el procesamiento automático. Por su parte otros, clasifican los Sistemas de Información de una organización, en base a su naturaleza y objetivos, de la siguiente manera:

- Sistemas de Comunicación: Transmiten información entre diferentes subsistemas de una organización. Estos subsistemas pueden ser personas de la organización o equipos electrónicos (computadores, terminales, impresoras, teles, entre otros). La información producida como salida por uno o varios de estos subsistemas puede ser utilizada como datos de entrada por otros de ellos, por lo que la interfase entre dos subsistemas es el mensaje que se trasmite. Se establece de este modo toda una red de comunicación de información entre los diferentes subsistemas de la organización. El objetivo de esta red es impartir conocimiento, pensamientos, ideas, percepciones, propiedades, órdenes y datos organizados entre los subsistemas que lo componen.

- Sistemas de Información Informal: Es una red no estructurada de comunicación informal entre personas dentro o en el ambiente de la organización. Este tipo de sistemas surge del contacto entre las personas orientadas a satisfacer sus necesidades de información relativas al trabajo o hacia el deseo de todo individuo de conocer lo que ocurre en el ambiente (rumores, chismes, entre otros). No tiene un objetivo definido, aunque puede ser utilizado como medio muy eficiente, pero poco confiable, de transmisión y divulgación de información útil a la organización. (Valle, 2009: 6)

Teniendo en cuenta lo anterior la autora citada fundamenta que los Sistemas de Información Organizacional están formados por los flujos o canales de información que transmiten mensajes entre los diferentes niveles de planificación, pasando por los de control, hasta los operacionales. El sentido de la comunicación puede ser de arriba hacia abajo o viceversa. Los mensajes transmitidos están relacionados con los objetivos, metas, planes políticas, procedimientos, normas, estándares, directivas e instrucciones u órdenes para ejecutar las tareas de la organización (sentido de arriba hacia abajo). Así como con los resultados, rendimiento, alcance, productividad, entre otros. Originados al ejecutar la tareas (sentido de abajo hacia arriba)

En correlación con la autora es asumida para la investigación, los Sistemas de Información Organizacional formal y de comunicación, teniendo en cuenta que su objetivo es transmitir a los directivos organizacionales desde los niveles gerenciales hacia los operativos, y proveer la información de retroalimentación necesaria para controlar la organización.

1.2 Los sistemas de información para las organizaciones

Senn plantea que “las organizaciones son sistemas que consisten en subsistemas como división, departamento, áreas funcionales y estaciones de trabajo. Todos los subsistemas deben ajustarse entre sí de tal manera que cada una de las áreas se desempeñe según lo esperado. Los subsistemas deben trabajar en conjunto para lograr los objetivos comunes a toda la organización” . (Senn, 1990: 66)

” La línea de flujo de información debe coordinar las funciones de la organización de tal forma que una decisión sectorial de un área específica, afecte normalmente a otras áreas de la organización y hace que, en situaciones complejas, sirva para ayudar en la toma de decisiones”. (Senn, 1990: 67)

Desde el punto de vista del manejo de información, las organizaciones compilan, organizan y analizan datos de información, cuyo resultado es diseminado en la propia organización. Con ello permite obtener, de modo sistemático y organizado, información relevante sobre el ambiente externo y las condiciones internas de la organización, para la toma de decisiones tácticas y la orientación estratégica haciéndose necesario la presencia de un Sistema de Información.

El propio autor declara al respecto, que el Sistema de Información busca un

objetivo común para apoyar las actividades de la organización. Este incluye en su accionar las operaciones diarias de la organización, por lo cual lo considera un subsistema dentro de la organización.

Considera además que las operaciones fundamentales que hace un Sistema de Información pueden concretarse en tres: recibir datos (información), actuar sobre ellos y generar información, y por último, ofrecer la nueva información como salida al usuario.

Los Sistemas de Información y las organizaciones deben estar alineadas para producir la información que grupos importantes dentro de la organización puedan utilizar. Las organizaciones deben estar pendientes a las influencias de los Sistemas de Información para poder beneficiarse de nuevas tecnologías.

Desde otra mirada Ortiz define a una organización como “una estructura estable, formal y social que adquiere recursos del ambiente y los procesa para producir resultados. Esos resultados se convierten en productos y/o servicios”. (Ortiz, 2007: 98)

Resalta que aunque todas las organizaciones tienen características en común, no hay dos organizaciones iguales. Las organizaciones tienen diferentes estructuras, metas, estilos de liderazgo, tareas y ambiente circundante, por lo que de acuerdo a como está constituida una organización, los Sistemas de Información tienen que adaptarse a ésta.

Ponjuán ofrece sus criterios ratificando que el “Sistema de Información en las organizaciones está integrado por un conjunto de componentes que almacenan, procesan y distribuyen información. Destaca que un elemento vital es el ambiente. El sistema se nutre del ambiente y tributa al ambiente por lo que responde a las exigencias del mismo. Los Sistemas de Información deben tener sólidos vínculos con el ambiente pues en él van a encontrarse elementos vitales para asegurar la existencia de la organización y sus factores críticos para el éxito”. (Ponjuán, 2004:11)

Considera además que dentro de las categorías de los recursos de información de las organizaciones están las fuentes, los servicios y los sistemas.

Las fuentes son todo objeto o sujeto que genere, contenga, suministre o transfiera información y las típicas de cualquier organización son las siguientes:

- las fuentes documentales
- las fuentes personales

- las fuentes institucionales

Las fuentes de información pueden ser internas o externas. Son internas aquellas que se generan y fluyen dentro del sistema, y son externas las que se captan del ambiente y entran al sistema para ser procesadas y/o utilizadas por éste. Toda fuente es emitida por alguien. Si se trata de una fuente interna el emisor está dentro de la organización, y es importante conocerlo para potenciar la generación de información.

Los servicios conforman la segunda categoría de los recursos de información que se emplean en las organizaciones, constituyen una de las salidas de las organizaciones productoras de información así como una facilidad que se obtiene con la intervención de las personas que participan en el sistema y son útiles para adquirir, procesar, transmitir o distribuir información. Cuando se soportan en portadores tangibles, generalmente se consideran productos de información.

La tercera categoría entre los recursos de información de las organizaciones la ocupan los sistemas, los cuales constituyen configuraciones bien definidas que agrupan procesos sistemáticos para el manejo de datos e informaciones. Son estructuras, procesos y tecnologías que se emplean para generar y transmitir mensajes formales o apoyar servicios.

Gloria Ponjuán define los procesos como: un conjunto de tareas en forma lógica para obtener un resultado concreto. Todo Sistema de Información tiene al menos un macroproceso, y pueden distinguirse por procesos principales integrados por subprocesos, procedimientos y tareas. (Ponjuán, 2004: 27).

Para la fundamentación de este componente la autora asume la concepción de Taylor que dentro de los Sistemas de Información distingue entre el valor del contenido informativo del mensaje, o el significado, lo que informa o lo que ejerce influencia en la decisión y el valor de los recursos de información (servicios, tecnologías y sistemas) que almacenan, procesan, analizan, empaquetan y entregan mensajes. (Taylor, 1986: 257)

Al mencionar los procesos que ocurren en los Sistemas de Información, se consideran aquellos procesos que están asociados a los recursos de información y a como aumentan la posibilidad de que los usuarios en un ambiente dado encuentren los mensajes útiles en las salidas de estos sistemas.

Así Ponjuán, expuso claramente el modelo denominado Spectrum de Valor Agregado, de Robert Taylor, donde se definen cuatro categorías de procesos informacionales: “los procesos organizativos, los procesos de análisis, los procesos evaluativos o de enjuiciamiento y los procesos de decisión”. (Ponjuán, 2004: 29) Argumenta la autora que dentro de cada uno de ellos se producen los llamados procesos de valor, subprocesos que ocurren dentro de estas categorías. En el caso de los procesos de organización se encuentran los subprocesos: relacionamiento, formateo, clasificación y agrupación.

Los procesos de cada organización tienen sus particularidades. Eso quiere decir que en cada organización los procesos tienen características propias, cada proceso tiene un punto de inicio y fin. También tiene vínculos con otros procesos, a los que llamamos interfaces y se vincula a determinadas partes de la organización, sean departamentos, grupos de trabajo, secciones.

Se puede apreciar que los procesos permiten caracterizar la organización, son su personalidad, son el reflejo de la potencialidad de la misma y por tanto deben recibir la importancia que tienen. La capacidad de la organización para entregar productos o servicios que respondan a lo que demanda el usuario determinará la calidad del mismo.

Lo anterior reafirma que un principio fundamental de cualquier Sistema de Información es que responde a determinados fundamentos rectores, por lo que todo enfoque asociado a su diseño, operación o evaluación debe tener en un primer plano al usuario. Los procesos que se realizan en los Sistemas de Información deben siempre estar orientados hacia los usuarios, que será el que recibe los beneficios del trabajo interno del sistema.

Lo cual exige a las organizaciones contar con un Sistema de Información coherente que sea capaz de tratar los recursos informativos que se poseen, dando sentido a las colecciones documentales. Este a su vez, debe ser capaz de apoyar el cumplimiento de los objetivos propuestos de la institución; tributando de esta manera a un correcto acceso a la información para satisfacer elementales necesidades de información para organizar y recuperar la información.

El manejo de datos e informaciones constituye uno de los aspectos más importantes para cualquier organización contemporánea y abarca diferentes actividades como la recolección, almacenamiento, recuperación, difusión hacia

lugares y personas indicadas, así como el uso que de ellos se hace para varias actividades dentro de una organización.

Los Sistemas de Información de las organizaciones constituyen gran cantidad de variables y campos de interés. Su importancia radica en que constituyen la columna vertebral de la organización, facilitando todo el sistema de toma de decisiones, por tanto las organizaciones demandan de la presencia de los Sistemas de Información que abarquen todas las operaciones y entreguen la información precisa en forma oportuna. Estos sistemas responden a políticas institucionales.

En correspondencia a lo anterior la autora Gloria Ponjuán refiere la existencia de diferentes tipos de Sistemas de Información en las organizaciones de Información, distinguiendo: las bibliotecas, los museos, los centros de documentación, los centros de información, los sistemas de gestión y archivos y los Sistemas de Información para la dirección. (Ponjuán, 2004: 20)

En esta investigación se asume un Centro de Información, como el adecuado dentro de la gama de los Sistemas de Información de las Ciencias de la Información, en correspondencia con las necesidades de información de los usuarios, y los intereses de la organización.

Acerca de los Centros de Información, Ponjuán expresa que desde su surgimiento “su objetivo principal ha sido el de entregar a los usuarios que atiende documentos o información en respuesta a sus necesidades. Estas necesidades se pueden satisfacer mediante estos centros utilizando servicios de preguntas/respuestas o servicios activos que en forma permanente van suministrando a los usuarios todo lo que se considere que puede ser de interés”. (Ponjuán, 2004:75)

Estos centros pueden o no disponer de una biblioteca o de un fondo de información propio, pueden solamente disponer de las referencias, bases de datos u otro recurso de información que apoye la actividad, sin entregar el documento original como salida del sistema. Tienen como meta satisfacer necesidades puntuales de sus usuarios, se pueden tipificar en atención a su alcance y esfera de actuación, tienen un alcance a nivel internacional, nacional, regional, provincial y municipal, y responden a las esferas de actuación sectoriales de medicina, agricultura, pesca, construcción, deporte, ciencias sociales, economía y en el presente caso lo relacionado con el arte.

De lo anterior se deduce que los Centros de Información son centros especializados en diferentes ramas del saber, para satisfacer las necesidades puntuales de sus usuarios, por lo que cuentan con un fondo de información propio al sector que pertenecen.

Por ello la utilidad de los Sistemas de Información para las organizaciones, puede ser tan variada como las necesidades de información de su personal, y de la eficiencia y eficacia de sus funciones, depende de que la organización avance o retroceda. En este caso el Sistema de Información definido como un Centro de Información es el ideal para llevar a cabo todas las funciones y procesos en la organización, CDIDT.

1.3 Metodologías, métodos y herramientas para diseñar Sistemas de Información en las organizaciones

La Dra. Bárbara S. Sánchez en su artículo *Diseño de Sistema de Información Documental. Consideraciones Teóricas*, expone que para “concebir el diseño de un Sistema de Información es necesario concebir los problemas y las soluciones de manera colectiva”. (Sánchez, 2008:24)

Considerar este enfoque permite examinar de manera continua las decisiones relativas a la función y uso de los Sistemas de Información, dentro de un sistema de trabajo organizacional.

Para ello es necesario incluir la visión del usuario del sistema, conjugada con la visión de sus desarrolladores, técnicos, y con la de los directivos; responsables de definir el alcance del nuevo sistema, y quiénes seleccionan, quiénes participarán y en qué medida.

De acuerdo con la autora Bárbara Sánchez, en el Diseño de Sistema de Información se deben utilizar metodologías, que: “den mayor peso a las estrategias de desarrollo, que al diseño y solución de los problemas; pongan tanto interés como sea posible en el análisis de las necesidades organizacionales; proporcionen un conjunto de herramientas y técnicas, capaces de ser empleadas para cualquier proyecto de desarrollo; se apoyen en técnicas de diagramación y documentación estándar en lugar de utilizar especificaciones narrativas; maximicen la calidad y productividad del desarrollo de los resultados”. (Sánchez, 2008:27)

Plantea además en dicho artículo que existen diversas metodologías para realizar las tareas necesarias de análisis y diseño de Sistemas de Información documentales de forma normalizada. Dichas metodologías buscan seguir procedimientos de forma ordenada para conseguir sus objetivos.

Hace referencia a las siguientes metodologías: *Metodología de Gane & Searson, Martin & Yourdon* para el desarrollo de sistemas MERISE, SSADM, METRICA que posee un enfoque integral, al incluir entre sus fases el análisis, diseño, construcción y mantenimiento del sistema; *Metodologías con enfoque integral*, de Sánchez, puesto que las mismas conciben el diseño de sistema desde la planificación, previendo elementos importantes como el personal, las necesidades de información, la viabilidad del sistema antes de ir directamente a identificar la tecnología o software que se empleará para el mismo. (Sánchez, 2008:27)

Estas metodologías solo resuelven una problemática concreta del diseño de sistemas, al focalizar su atención esencialmente hacia los dispositivos técnicos para la creación del sistema en su parte física.

A su vez declara los métodos que pueden ser utilizados en el diseño de Sistemas de Información para estructurar las variadas tareas que se deben acometer.

- El diseño centrado en el usuario, el cual prescribe que el ambiente donde el sistema se introducirá, será analizado por los diseñadores; considerando las características del usuario y la organización, además de las tareas y el contexto. Los usuarios son vistos como fuentes de información, objeto de estudio, y colaboradores en la investigación del contexto, pero no como miembros de un equipo de diseño de sistemas.
- El diseño participativo, que permite la incorporación directa en el diseño del conocimiento y la evaluación de los usuarios, donde estos toman una parte activa en la concepción y evolución de las metas y estrategias que emergen en los procesos de diseño de los sistemas de información.

Sánchez refiere además, que el desarrollo de los métodos mencionados se apoya en las siguientes herramientas:

1-Auditorías de Información (AI)

Las organizaciones necesitan contar con herramientas que les permitan realizar un análisis sistemático de la información con que cuentan. Sobre las

Auditorías de Información asume lo citado a Ponjuán en el texto *Gestión de Información en las organizaciones: principios, conceptos y aplicaciones*, que plantea que para cumplir su función estas deben precisar cuáles son las principales metas/operacionales, así como también, definir las limitaciones que actúan operacionalmente sobre los sistemas de información dentro de las organizaciones, delimitar las necesidades de los usuarios y hacer un inventario de los recursos utilizados.

La Auditoría de Información, es capaz de proveer a las organizaciones de elementos, para conocer cómo se estructura, soporta y fluye la información entre cada una de las áreas de la organización en general. Así mismo posibilita detectar recursos informacionales y determinar su uso.

2-Diagramas de Flujos de Datos (DFD)

Instrumento gráfico para realizar el análisis y la descripción del flujo de los datos a través del sistema, sus procesos y forma de almacenamiento. Por medio del DFD se representan las entradas y salidas de datos del sistemas a través de procesos.

3-Diagnóstico o Matriz DAFO

Con el Diagnóstico o Matriz DAFO se determinan los factores internos y externos de la organización. Sustenta los presupuestos de León (2004) que asevera que la unión de Fortalezas y Debilidades indica la competitividad de la organización, y de sus Amenazas y Oportunidades se deriva el nivel de atractividad. (Sánchez, 2008:28)

Entre los aspectos que inciden hacia lo interno de la organización se encuentran sus características de funcionamiento, que facilitan su desempeño positivo o negativo. También se incluyen aspectos organizativos de producción, financieros, de marketing y de personal. Los factores internos son:

- Fortalezas: constituyen valores que se aprovechan en su estado natural o potenciado, al ser los recursos o capacidades que posee una organización para alcanzar uno o más de sus objetivos
- Debilidades: faltas, limitaciones o defectos de la organización que registren su actividad y progreso, por lo que son elementos a contrarrestar o neutralizar.

Las fuerzas externas de la organización están en estrecha relación con los vínculos que esta establece con su entorno, relaciones que pueden perjudicarla

o beneficiarla. Pueden resultar fuerzas externas las condiciones económicas, el desarrollo tecnológico, los puntos fuertes y débiles de la competencia, la demanda del mercado - meta, etcétera.

Los factores externos se definen como:

- Oportunidades: devienen en hechos, situaciones y fenómenos positivos que están presentes en el exterior de la organización, y que pueden generar nuevas iniciativas que impulsen el desarrollo de la misma.
- Amenazas: factores desfavorables que perjudican la eficiencia y efectividad de la organización, presentes en ocasiones de forma poco definida. Su identificación posibilita la acción responsable para asumir las dificultades y evadir los fracasos.

El Diagnóstico o Análisis DAFO es una herramienta que permite trazar estrategias que conduzcan a la organización, a superar sus Debilidades convirtiéndolas en Fuerzas, así como evadir las Amenazas para concentrarse en obtener y/o mejorar sus Oportunidades.

Teniendo en cuenta lo anterior se concibe el diseño de un Sistema de Información. Comprende de un diagnóstico de la organización herramienta que permite conocer la situación del sistema actual en todo su alcance, sus miembros, los subsistemas que la componen y sus relaciones, los procesos, la comunicación organizacional y los comportamientos que en ella se dan. Además de sentar las bases para identificar y dimensionar los problemas que la organización podría afrontar.

En este caso se asume el diseño centrado en el usuario, considerando las características del usuario y de la organización, además de las tareas y el contexto.

El estudio de las necesidades de información, según Núñez basado en la Metodología AMIGA, plantea que son necesidades de carácter objetivo, que para cada usuario o lector, en un momento dado, están determinadas por:

- El contenido semántico de la actividad que realiza el usuario o lector, lo cual define la temática de la información que se necesita para la realización de la actividad (aspecto semántico).
- La estructura de la actividad (estudios, recreativa, creadora, etcétera).

- Las condiciones objetivas y subjetivas; materiales y sociales, para la realización de la misma.
- Las características socio-psicológicas-culturales del usuario, lector, categoría (segmento) o comunidad de los mismos (Núñez, 2002: 53)

Se asume que los estudios de necesidades (o audiencia) para los Sistemas de Información, permiten conocer cómo los usuarios perciben sus necesidades y cómo las expresan en los Sistemas de Información, ya sea accediendo directamente a un grupo de fuentes, o utilizando las opciones de búsqueda que disponen los sistemas.

Estos estudios, con toda esta información, buscan identificar modelos de comportamiento en el uso de la información por parte de los usuarios; para posteriormente perfeccionar las formas, contenidos y servicios de dichos Sistemas de Información.

La utilización de las metodologías, métodos y herramientas mencionadas para diseñar un Sistema de Información documental, ofrecen la posibilidad de obtener información acerca de la situación de la organización objeto de estudio. Además de servir como alertas y vías para desarrollar Sistemas de Información coherentes y capaces de cumplir con los objetivos de la institución, reconocer y tratar sus recursos informativos, así como satisfacer las más elementales necesidades de información de su comunidad de usuarios.

Ortiz Rodríguez (2007) los factores más importantes al momento de planificar un sistema nuevo son:

- El ambiente en el cual funcionará la organización
- Estructura de la organización: jerarquías, especializaciones, procedimientos estándares
- Cultura y política de la organización
- Tipo de organización y sus estilos de liderazgo
- Interés principal de los grupos impactados por el sistema y las actitudes de los empleados que estarán interactuando con el sistema.
- Tipo de tareas, decisiones y procesos comerciales para los cuales estará diseñándose el sistema.

De acuerdo a lo anterior es considerada la utilización de metodologías con enfoque integral para el diseño del Sistema de Información, por lo que se

asume el diseño centrado en el usuario previendo sus necesidades de información, considerando las características del mismo y de la organización, además de las tareas y el contexto. En este sentido es tomada la Metodología AMIGA, en la búsqueda de necesidades de carácter objetivo, seleccionando para ello como indicador fundamental, la actividad que realizan los usuarios potenciales internos.

1.4 Los Sistemas de Información en organizaciones culturales

En el sector de la cultura, al igual que en otros sectores, la disponibilidad de datos fiables es un factor crítico en el diseño, implementación y evaluación de políticas. Para los formuladores de políticas es fundamental saber quién es la población objetivo, dónde se encuentran y cuál es el desempeño de las políticas. Por lo tanto, el apoyo a los Estados Miembros en sus esfuerzos por construir capacidad institucional para medir el impacto económico de la actividad cultural y para recopilar, analizar y diseminar información cultural, es un objetivo de suma importancia.

María López en su artículo: *La gestión en el contexto del trabajo cultural*, asume los criterios de Storner A. S. Y Freeman R. E. (1992) acerca del uso del término organización cultural el cual resulta de amplio espectro y va desde una institución hasta la propia comunidad, pasando por asociaciones, clubes y otras variantes desde la idea de que una organización es el "conjunto de dos o más personas que trabajan juntas en forma estructurada para alcanzar un objetivo específico, o un conjunto de objetivos, metas y finalidades propuestas". (López, 2006:59)

Una organización cultural debe ser resultado de la coordinación del trabajo de todos; es la búsqueda y preservación del esfuerzo de todos, así como del permanente análisis de los procesos culturales, las necesidades y aspiraciones de la comunidad y de su entorno, que logra hacer de estas aspiraciones y necesidades el objetivo de la organización.

Una organización cultural comprende de la coordinación de:

- Recursos materiales, humanos y financieros para el logro de los objetivos
- Relacionar a la organización con su ambiente y responder a las necesidades de la sociedad

- Desarrollar un clima organizacional en el que el individuo pueda alcanzar sus fines individuales y colectivos
- Desempeñar ciertas funciones específicas como determinar objetivos, planear, asignar recursos, organizar, instrumentar, y controlar
- Desempeñar varios roles interpersonales de información y descripción.

Al analizar las características de las organizaciones culturales, se puntualiza, que las mismas son productoras y distribuidora de bienes tangibles e intangibles, pero difícilmente se pueden almacenar, quiere decir esto que muchas veces hay enormes dificultades para ordenar y distribuir los productos, lo cual exige de la existencia de Centros de Información para preservar los bienes que se producen a diario.

1.4.1 La creación de Sistemas de Información Cultural en Latinoamérica

En el sitio web *sicsur* ha sido informado, que en Latinoamérica producto al incremento de la demanda de información nacional e internacional ha sido necesario la creación del Sistema de Información Cultural Latinoamericano y del Caribe (SICLaC), así como la expectativa de crear Sistemas Nacionales de Información Cultural (SINIC), utilizando las modernas técnicas.

El diseño y establecimiento de SICLaC atiende a objetivos tales como la estructuración de la información referente a la oferta y la demanda cultural existente en cada nación y servirá como indicador para la toma racional de decisiones, para disponer de una base de datos sobre creadores, bienes y servicios culturales, administración de procesos, suministros de información acerca de realizaciones en la esfera cultural, personas dedicadas a la actividad, disponibilidad de recursos financieros asignados, grado de diferenciación y especialización posibles de advertir, etc.

Toda esta información podrá ser difundida, intercambiada y actualizada de manera permanente e instantánea, mediante canales adecuados para canjear la información a nivel interno y a nivel externo, a fin de servir a los objetivos de la integración cultural acordada en el Foro de Ministros de Cultura y responsables de Políticas Culturales de América Latina y el Caribe.

Quiere decir que el SICLaC se ocupará de recoger y recuperar, organizar,

integrar, procesar y difundir información cultural tanto referencial como documental, disponible y nueva, relativa a la oferta y demanda de servicios culturales, actividades, procesos, aspectos, instituciones, problemas, creadores, acervos, tráfico de bienes culturales, patrimonio, gestión y administración cultural y otros que se pueden considerar de interés.

El insumo de información del SICLaC tendrá su origen en las Instituciones Culturales de los países desde donde fluye para consolidarse en bases de datos integradas nacionales, regionales o internacionales. La información consolidada deberá regresar a las instituciones desde donde será distribuida mediante servicios telemáticos u otros medios.

De acuerdo a lo anterior es considerado la importancia del alcance internacional de los Sistemas de Información Cultural por disponer de una base de datos sobre creadores, bienes y servicios culturales, administración de procesos, suministros de información acerca de realizaciones en la esfera cultural, que facilita el intercambio de información al satisfacer las necesidades de usuarios de todas las regiones del mundo y en el caso específico de Latinoamérica y el Caribe; es un elemento indispensable para la integración cultural en estas regiones. Esto depende de la oferta y demanda de información cultural a nivel nacional.

- **Sistemas de Información culturales de alcance nacional**

Mandatos ministeriales provenientes de la II Reunión Ministerial en México en el 2004 resaltaron la necesidad de desarrollar estrategias orientadas hacia el establecimiento de Sistemas de Información Cultural a nivel nacional con el fin de apoyar el diseño, implementación y evaluación de las políticas culturales.

Dentro de los Sistema de Información Nacionales, se destaca SICSUR para la generación de datos válidos sobre el quehacer cultural de la región de cada uno de los países miembros: Argentina, Bolivia, Brasil, Colombia, Chile, Ecuador, Paraguay, Perú, Uruguay y Venezuela.

Acerca de Sistema de Información Cultural de la Argentina (SInCA) en la *Wikipedia* se informa que este tiene como finalidad relevar estrategias y acciones tendientes a promover, rescatar, preservar y difundir el acervo cultural de Argentina. Realiza el relevamiento, medición y procesamiento de la

información cultural, y es una herramienta para el diseño de políticas culturales. El SInCA es interactivo y de fácil acceso: permite elaborar búsquedas personales, recorridos especiales, hacer y descargar mapas y gráficos. Está dirigido a gestores y emprendedores culturales, investigadores, estudiantes y personas interesadas en la cultura argentina. A través de una plataforma amigable, las distintas áreas del sistema ofrecen información sobre industrias culturales, patrimonio, pueblos originarios, cultura comunitaria, medios de comunicación y turismo cultural. Componen el SInCA cerca de 34 mil registros, 100 mapas interactivos, 500 leyes culturales, 110 cuadros y gráficos, y 950 artículos periodísticos, entre otros elementos.

En su Centro de Documentación se compilan artículos periodísticos sobre economía cultural, publicados en diarios nacionales y provinciales. También se incluyen dos apartados, uno con documentos de política cultural y otro con investigaciones específicas sobre la temática.

El SInCA brinda también asistencia técnica y de capacitación para construir indicadores de información cultural, y desarrollar un sistema constituido por estos datos, en los países que integran la Comunidad del Caribe (CARICOM). Esta primera asistencia técnica a la comunidad del Caribe cuenta con el apoyo del Fondo Argentino de Asistencia Regional (FO- AR), programa del Ministerio de Relaciones Exteriores, y es parte de un plan de trabajo conjunto de las Direcciones de Cooperación Internacional de la Secretaría de Cultura y la Cancillería.

En el caso de Colombia, se muestra cómo a lo largo del Siglo XX, se consolidaron grandes industrias culturales nacionales en los sectores de televisión, editorial, radio, fonográfico y prensa, tanto en el mercado interno como en el externo. De la misma forma menciona la gran cantidad de producción cultural que se desarrolla en pequeños establecimientos, que además de generar gran dinámica económica, son espacios para la manifestación de las distintas identidades y procesos culturales que vive el país: se encuentran por ejemplo “pequeñas editoriales, teatros, disqueras independientes, conjuntos de danza y musicales, carnavales y festividades populares.

Castellanos en su artículo *El Sistema de Información Cultural de México* al referirse a la experiencia de su país en materia de sistematización de la

información cultural, declara que se cuenta con un Sistema de Información Cultural (SIC) adscrito al Consejo Nacional para la Cultura y las Artes (CONACULTA). (Castellanos, 2004: 73) Dicho sistema, según nos explica el autor, tiene la finalidad de responder a la necesidad de contar con información accesible públicamente, sistematizada y generada de manera regular para elaborar diagnósticos, orientar la toma de decisiones y evaluar las políticas culturales.

La relación de los países que han incursionado en la creación de Sistemas de Información y sobre todo en Latinoamérica y el Caribe en el ámbito de la cultura y las artes, demuestran como en las políticas culturales la red de la información es trascendental en la toma de decisiones de las instituciones en aras de satisfacer las necesidades de información para promover, rescatar, preservar y difundir el acervo cultural de alcance nacional, provincial, regional y local.

A tono con lo anterior en Cuba desde los inicios del triunfo de la Revolución el Ministerio de Cultura se preocupa por elevar la calidad de vida de la población desde el punto de vista espiritual y su formación cultural, al ponerse en contacto con la cultura nacional. Para dar cumplimiento a este propósito en *Documentos de Política Cultural Cubanos* se declara la necesidad de crear en todas las provincias y municipios del país, diez instituciones culturales. Dentro de estas instituciones son priorizadas: bibliotecas públicas, museos, librerías, teatros, galerías de arte, casas de cultura, cine, bandas de conciertos, coros y orquestas sinfónicas, todas consideradas Centro de Información de la Cultura Cubana. (*Documentos de Política Cultural Cubanos*, 1981:113)

Graciela Pogolotti en el Informe del Ministerio de Cultura en la Asamblea Nacional del Poder Popular en el Primer Período Ordinario de Sesiones de la VI Legislatura del 25 de octubre de 2003, informa la existencia de una red de 39 centros, grupos y áreas de investigación, que constituyen un sistema de apoyo concreto al programa cultural del organismo, que ha contribuido a través de sus resultados, publicaciones, eventos, cursos y ciclos de conferencias al desarrollo de la política cultural del país. (Pogolotti, 2003: 15)

Dentro de estos centros menciona: el de Investigación y Desarrollo de la Cultura Cubana Juan Marinello; la Casa del Caribe, el Centro de Estudios Antonio Maceo y el Centro Cultural Africano Fernando Ortiz, en Santiago de

Cuba; el Centro Cultural Nicolás Guillén, en Camagüey; el Centro de Investigación y Desarrollo de la Música Cubana; el Centro Nacional de Conservación, Restauración y Museología; la Biblioteca Nacional José Martí; la Casa de la Nacionalidad, en Bayamo; la Casa Iberoamericana, en Holguín; así como otras instituciones y fundaciones que realizan estudios e investigaciones de alto rigor relacionados con la preservación y difusión del patrimonio cultural cubano; el origen, evolución histórica, tendencias y perspectivas del desarrollo de la cultura artística y literaria; la participación social en la cultura; la enseñanza del arte; el pensamiento cultural cubano, entre otros temas promovidos en la práctica social.

En la consulta al *Portal Cuba Web*, en el *Sitio Oficial del Teatro Nacional de Cuba*, (Institución cultural nacional que promueve los más auténticos valores de la cultura nacional e internacional de todas las manifestaciones, con excelencia y profesionalidad como la danza, el arte dramático, el teatro para niños, la música y las Artes plásticas), se comunica la existencia del Centro de Información "María Lastayo". Este Centro de Información especializado es creado con una clara vocación de servicio público y con las funciones específicas de localizar, adquirir, almacenar, conservar, analizar y difundir toda la documentación e información relacionada con el teatro y la danza dentro y fuera de Cuba, tiene entre sus objetivos básicos desarrollar un sistema de análisis, organización y recopilación de la información asociado a este campo artístico cultural para la explotación en la práctica científico informativa a fin de utilizar racional y eficientemente los recursos informativos y productos documentales puestos a disposición de la comunidad de usuarios, así como extender el perfil temático de la institución a las restantes manifestaciones de las escénicas y los espectáculos.

Este centro pone a disposición de los usuarios un amplio fondo de documentos editados e inéditos, únicos en el país, útiles principalmente para las tareas de creación, investigación y docencia, aunque presta servicios a todo el público interesado en conocer más profundamente sobre el teatro y la danza.

En su estructura de funcionamiento cuenta con: biblioteca, hemeroteca, fototeca, materiales especiales, archivos / documentación.

Los usuarios son: artistas, profesores de arte, estudiantes de arte, especialistas en los campos de las escénicas y espectáculos, investigadores, personal

técnico – artístico, periodistas, directivos y residentes en la comunidad.

La consulta realizada en la Enciclopedia ECURED corroboró la existencia de otros Centros de Información Cultural, al respecto se presentan:

El Centro de Desarrollo de las Artes Visuales fundado en 1989 que promueve las artes plásticas cubanas y en especial la producción artística más reciente, a nivel nacional e internacional. Ofrece espacios para la realización de eventos de carácter teórico. Se encarga, de igual forma, de la coordinación y organización de exposiciones de artistas cubanos en el exterior y de artistas extranjeros en el centro. El centro es quien organiza el Salón Nacional de Arte Contemporáneo. Además tiene a su cargo el asesoramiento y control metodológico de los Centros Provinciales de Artes plásticas. Cuenta con un Centro de Información y Documentación que constituye un lugar de obligada referencia y consulta para estudiantes e investigadores ya que atesora un gran cúmulo de información en archivos físicos y digitales.

A su vez el Centro Cultural Pablo de la Torriente Brau es una institución cultural independiente, sin fines lucrativos, creada con el auspicio de la Unión de Escritores y Artistas de Cuba (UNEAC). El centro constituido formalmente a mediados de 1996 tiene entre sus objetivos: estimular la producción de trabajos de historia oral y de testimonio, para incentivar el rescate de la memoria colectiva de la nación cubana; desarrollar el Programa *Memoria*, que financia proyectos de investigación de testimonio e historia oral a través del Premio anual *Memoria*, entre otros. Se trata de un pequeño pero eficiente centro de documentación que reúne los documentos originales, cartas, fotos y bibliografía activa y pasiva de Pablo de la Torriente Brau, importante figura de la literatura y el periodismo cubano.

1.4.2 Los Centros de Investigación y Desarrollo de la Cultura en Cuba

En el *Sitio del Fondo Nacional de Patrimonio Cultural de Cuba* se declara que un Centro de Investigación y Desarrollo de la Cultura propicia y estimula el conocimiento, la investigación, el desarrollo y la información general acerca de las manifestaciones artísticas, tomando en cuenta las raíces culturales y las relaciones que en cada momento han tenido con las expresiones artísticas de otros pueblos.

Se dignifica la labor del Centro de Investigación y Desarrollo de la Música Cubana, el cual fue diseñado como una unidad científica del Ministerio de Cultura. Este centro centraliza las investigaciones científicas en el campo de la Música cubana, que aportan información y conocimiento sobre la música cubana y que reafirman su identidad, como uno de los valores fundamentales de la cultura nacional. En su misión de colaborar en la preservación y difusión de las tradiciones culturales más auténticas en Cuba, ha trabajado por el incremento de los volúmenes de información en todos y cada uno de los diversos campos de la música cubana y crear un archivo de información.

El Sitio del Centro Provincial de Patrimonio Cultural de Guantánamo, presenta Centro de Información y Documentación Musical “Rafael Inciarte Brioso”. Institución dedicada a la educación de niños en edades comprendidas entre uno y cinco años, guarda un tesoro documental de incalculable valor.

El mismo brinda servicio de biblioteca, hemeroteca, fototeca, video y otros servicios especializados relacionados con la música guantanamera, cubana y universal. Posee además un equipo de investigación integrado por prestigiosos profesionales de la provincia.

El centro guarda también varios objetos de valor patrimonial y edita el boletín trimestral Bongó de Monte con la información de las actividades del Centro Provincial de la Música, las efemérides y otras notas de interés. El centro cuenta además con un proyecto cultural comunitario: el grupo infantil “Los príncipes del changüí” de la Loma del Chivero, cuyo objetivo es preservar la práctica de las tradiciones musicales guantanameras por las nuevas generaciones.

La experiencia recogida en las diferentes páginas de los sitios web y documentos analizados ha permitido considerar que los Centros de Información, como Sistemas de Información en las organizaciones culturales, son centros creados con funciones específicas de localizar, adquirir, almacenar, conservar, analizar y difundir toda la documentación e información asociada al campo artístico cultural para la explotación en la práctica científica informativa.

Consideraciones finales

La consulta bibliográfica realizada ha permitido determinar los fundamentos teóricos que sustentan la investigación asumiendo que el éxito de un Sistema

de Información en las organizaciones depende en gran medida de sus características particulares. Los Sistemas de Información en las organizaciones deben corresponderse con las demandas de información de los usuarios lo cual facilitará la toma de decisiones y el control de una organización.

Estas organizaciones compilan, organizan y canalizan datos de información cuyo resultado es diseminado en la propia organización.

La creación de un Sistema de Información ha sido una preocupación en la toma de decisiones de las instituciones culturales y como Centros de Información especializados son creados dentro de las instituciones para localizar, adquirir, analizar y difundir toda la información relacionada con el arte.

CAPÍTULO II FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA DE LA INVESTIGACIÓN.

2.1 Tipo de investigación

La investigación descriptiva busca especificar las prioridades, las características y los perfiles de personas, grupos, comunidades, procesos, objetos o cualquier otro fenómeno que se someta a un análisis. Es decir miden, evalúan o recolectan datos sobre diversos conceptos, aspectos, dimensiones o componentes del fenómeno a investigar.

La investigación que nos ocupa forma parte de un estudio descriptivo definido por Sampieri.

2.2 Delimitación de la investigación

Esta investigación se realiza en el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro situado en la Carretera a Camajuaní, Consejo Popular Capiro- Santa Catalina de Santa Clara en el período de septiembre del 2013-abril del 2014, participando en la misma los trabajadores de la institución. Para el diseño del Sistema de Información del CDIDT de Santa Clara, será tomado en consideración los ejemplos de centros homólogos mostrados en el Capítulo I. De acuerdo a sus características y objetivos se establece que el Sistema de Información del CDIDT responda a los objetivos de la política cultural del país, como un Centro de Información de alcance provincial, que se dedicará a propiciar la conservación, revitalización, enriquecimiento y difusión la danza y del teatro, en la provincia de Villa Clara, considerándose dentro de sus funciones la organización de la información en el desarrollo de la investigación.

2.3 Métodos de la investigación

Del nivel teórico

- Analítico-sintético: Permitió penetrar en la esencia del fenómeno objeto de estudio, lográndose establecer los componentes teóricos y

metodológicos de la investigación, su fundamentación, el diseño de soluciones y el análisis de los resultados.

- Inductivo-deductivo: Su aplicación permitió dar respuesta las interrogantes planteadas a partir de las informaciones y situaciones que se fueron acopiando, hasta llegar a las conclusiones.
- Histórico-lógico: Se utilizó en el proceso de la investigación para explicar la evolución en el diseño del Sistema de Información del CDIDT de Santa Clara.
- Sistémico-estructural: se abordó en el análisis de la situación del Sistema de Información en el CDIDT y permitió ir conformando la representación del mismo a partir del estudio de las necesidades de los usuarios.

Nivel Empírico

- Análisis documental: Para identificar los tipos de fuentes existentes en el Sistema de Información y documentos normativos y políticas por las que se rige la organización.
- Observación: Posibilita conocer el objeto estudiado en su estado natural.
- Estudio de usuarios: Se utiliza la Metodología AMIGA para el estudio de las necesidades de los usuarios.

Método estadístico:

- Análisis porcentual: para procesamiento de datos que permite visualizar resultados representados.

2.4 Técnicas de investigación

Para la Caracterización de la institución y el diagnóstico de las necesidades de los usuarios fueron utilizados los siguientes métodos.

- Entrevista: A directivos para conocer información del centro y sus características, así como la toma de decisiones con respecto a la presencia de un Sistema de Información que responda al éxito de la organización. (Anexo 1)

- Cuestionario: Arroja datos necesarios para conocer el grado de conocimiento que tienen los usuarios, permite recoger mayor cantidad de información de una manera rápida y económica que facilita el análisis estadístico. (Anexo 2)

2.5 Categoría de Análisis

- Sistema de Información
- Componentes del Centro de Información como sistema

Los Sistemas de Información se desarrollan sobre la base de su propia capacidad para mejorar el desempeño de una organización, tiene como función ofertar, regular y gestionar todo tipo de recursos informativos, para lo cual se les someten a un proceso de selección, almacenamiento, identificación, transformación, organización, tratamiento y recuperación. (Moreiro, 2004:3). El propio autor opina además que los sistemas canalizan la información desde las fuentes a los receptores, en forma de libros, artículos, cartas, conversaciones, lecturas, películas, discos, (...) a la vez que procuran los medios para producir, distribuir, almacenar, analizar y recuperar estos mensajes. Esta intervención permite a los usuarios el acceso a la información. Ponjuán (2004: 22-27) declara como componentes del un Centro de Información: Documentos; Informaciones; Registros; Bases de Datos; Equipos; Elementos de Apoyo al Sistema; Procesos y Personas.

2.6 Población y muestra

La población total de trabajadores del CDIDT es de 430 personas, de ellos, 127 son miembros de las compañías danzarias y teatrales.

Se realizó un muestreo no probabilístico e intencional. Se toman para la muestra 47 trabajadores, la cual fue seleccionada de forma intencionada.

Los 47 ellos se agrupan de la siguiente manera:

- 1 del área de Dirección (presidente); 3 del área de Programación y Comunicación; 1 especialista en análisis de actividades culturales y 2 técnicos de recursos humanos

- 42 miembros de las compañías de Danza y Teatro (5 directores generales, 19 actores, 13 bailarines, 3 especialistas de iluminación, 2 operadores de audio y luces)

2.7 Estudio de las necesidades de información de los usuarios

Los estudios de necesidades de información de usuarios, se encaminan específicamente a la investigación de los requerimientos de información de las organizaciones, grupos y personas.

Para la determinación dinámica de las necesidades de información es importante la correlación entre el nivel de desarrollo de los grupos y determinadas características de la comunicación grupal, ya que a partir de los comportamientos se pueden detectar necesidades del desarrollo de los grupos en las organizaciones.

Las metodologías de estudio de necesidades no son absolutas, se emplean indistintamente según los objetivos que se persiguen en el diseño que se lleva a cabo. Hasta el momento los estudios de necesidades han sido mayormente aplicados en el diseño de servicios, de productos informativos o para potenciar servicios existentes o delimitar usuarios potenciales de un centro. En el caso específico de la investigación, se trata de conocer lo más elemental para empezar de la base. No se cuenta con un Sistema de Información, y había que iniciar el estudio intentado conocer la propia organización donde se va a diseñar el Centro de Información.

Israel Núñez Paula en sus tesis doctoral menciona algunas de las metodologías como la de T. D. Wilson, sobre el Comportamiento Informativo de los usuarios (Information Behaviour), la concepción de Brenda Dervin sobre el Sense Making, las propuestas de Saray Córdoba y Devadason y Lingam, elementos básicos del Enfoque Clínico de la Cultura y el Aprendizaje en las organizaciones, de Edgar Schein. En aras de llevar a cabo el estudio de necesidades se realizó un análisis previo de la guía metodológica para el estudio de las necesidades de formación y de información de los usuarios o lectores del autor Núñez Paula.

AMIGA (Aproximación Metodológica para Introducir la Gestión del Aprendizaje) es una metodología del autor Núñez Paula, está diseñada para la gestión del

aprendizaje, y sirve además, para ser empleada en el estudio de las necesidades. En este sentido se selecciona los siete procesos iniciales, de los nueve que posee dicha metodología, pues los dos últimos no se adecuan al estudio que se va efectuar en la práctica, estos procesos nos sirvieron para el diagnosticar aspectos relevantes a tener en cuenta en el proceso de investigación.

Los aspectos son:

1. Caracterización de la organización y su entorno
2. Identificación y registro de los usuarios potenciales internos y externos
3. Segmentación o agrupación de usuarios potenciales según las características de sus necesidades
4. Determinación de las prioridades o mercado meta (jerarquización)
5. Definición de la política diferencial de la oferta
6. Determinación de las necesidades de información
7. Determinar las características del diseño de las ofertas

1- Caracterización de la organización y su entorno

En entrevista al Presidente de la institución es recogida la siguiente información: El CDIDT se encuentra ubicado en Carretera a Camajuaní número 80 en la ciudad de Santa Clara. El centro inicia sus actividades en el año 2008 a partir de la iniciativa de su director Ernesto Alejo Sosa. La entidad está estrechamente subordinada por un lado al Centro Nacional de Artes escénicas y por otro a la Dirección Provincial de Cultura de Villa Clara.

Surge precisamente para propiciar el intercambio con grupos nacionales y extranjeros, así como reavivar el movimiento artístico-recreativo de la provincia.

Además impulsa la labor pedagógica de las Artes escénicas y sirve a su vez a sedes de compañías profesionales de toda la provincia, bajo la óptica de alcanzar honorables resultados en el territorio central de Cuba. Es una organización presupuestada, al mismo pertenecen tres agrupaciones danzarias, dos grupos teatrales de estudio, cuatro grupos de teatro para niños, el Teatro de la Caridad y el Centro de Promoción Cultural Mejunje.

El CDIDT es una institución cultural que se considera un importante Palacio para las artes en la ciudad, brinda espacios para puestas en escena y eventos teatrales, entre otros. La instalación posee espacios excelentes, con una infraestructura que permite autogestionarse eventos teóricos-prácticos de la

especialidad, u de otra índole. Además el inmueble tiene alto valor histórico, arquitectónico y patrimonial (vitral de mayor valor de la provincia); alrededor del mismo se encuentran relevantes centros como el Museo del Tren Blindado, la Dirección Provincial de Salud, y el Partido Provincial, entre otros centros e instituciones que atraen a un amplio número de turistas y visitantes nacionales diariamente. Existen condiciones favorables para el intercambio con otros Centros de Información.

El entorno del centro se muestra positivo si se tiene en cuenta su liderazgo dentro del sector cultural; motivo por el cual se tienen resultados positivos en eventos de diferentes rangos, y por la capacidad profesional, carisma y elocuencia de su director Ernesto Alejo Sosa, personalidad cultural que ha alcanzado renombre nacional e internacional con su fuerza vanguardista en el movimiento artístico danzario y teatral que sobresale los límites de su territorio.

Destaca el especialista en análisis de la actividad cultural de la necesidad de contar con la información necesaria de diversas actividades desarrolladas por el centro como: eventos, festivales, la visita de personalidades, o en la que se ha participado, aspectos que constituyen aportes a la historia y la memoria del accionar artístico y que no se están recopilando totalmente para su conservación, y posterior uso.

Es necesario contar con lo más actualizado del arte para la superación de los profesionales, pero las escasas fuentes de información con que contamos a pesar de ser valiosas y ser donadas por personalidades importantes de la cultura nacional y de la provincia, y extranjeros que nos visitan, no son suficientes para satisfacer la gama de necesidades de información del personal.

El Centro de Información cuenta con un especialista en el análisis de actividades culturales, que no tiene la formación en la especialidad de Bibliotecología y Ciencias de la Información, y aún no está cubierta la plaza de especialista de la Información, por lo que se dificulta la organización de la información, y la ejecución de los procesos en el sistema. Enfatiza que su tarea es la de gestionar y divulgar toda la información de la institución, argumenta además que es necesario la presencia de un especialista en Bibliotecología para organizarla. Las explicaciones del especialista corroboran

que no domina de la actividad, pues no son las dos únicas funciones que realiza un responsable de sistema. Argumenta además que existe una misión y visión del sistema pero en análisis efectuado sobre estos elementos, no abarcan su verdadero rol y misión, como un Centro de Información

La observación a la estructura de la institución permitió constatar que la misma posee condiciones físicas para que se realice el trabajo con eficiencia, el local destinado para el Centro de información es confortable y amplio, pero no cuenta con estantes, ni archivo para ubicar los documentos, ni catálogo, para los ficheros; ni con equipos tecnológicos, la sala de lectura está iluminada, pero no tiene sistema de ventilación, de ello se deduce que es necesario completar el mobiliario para el sistema.

En la consulta al documento: *Programa de desarrollo cultural de la Institución* se comprueba que el centro tiene bien definidos su misión, visión, valores compartidos, objeto social y objetivos estratégicos, declarados de la siguiente forma:

Misión: Gestionar y controlar la estrategia de comercialización de las artes escénicas en la provincia, con el fin de propiciar la conservación y defensa del patrimonio cultural, la creación artística en el teatro, la danza, el arte circense, y la apropiación de valores culturales; a través de la participación de la población y la acción conjunta de los artistas y de las áreas del Consejo de las Artes Escénicas a favor del desarrollo de la cultura general integral del pueblo.

Visión: Alcanzar resultados relevantes favoreciendo la defensa del patrimonio cultural y de nuestra identidad, el desarrollo de los procesos de creación de las Artes escénicas; así como una programación cultural de excelencia, que contribuya al mejoramiento de la vida cultural del territorio y al desarrollo de la cultura general integral del pueblo. Apoyar y desarrollar proyectos nacidos en el seno de la vanguardia artística como las temporadas nacionales e internacionales que dan muestra del compromiso y la participación de los artistas en cada uno de los procesos culturales, la utilización eficiente y eficaz de los recursos y la calidad del trabajo.

Valores compartidos:

1. Compromiso y fidelidad a la Revolución:

Todos los trabajadores del centro asumen los principios y valores éticos de la Revolución, por lo que la defensa y mantenimiento de las conquistas

alcanzadas constituyen el bastión para el fomento de la danza y el teatro. El patriotismo, la justicia social y el humanismo revolucionario lo expresan en su trabajo diario y ante contingencias en el ámbito nacional y/o en misiones internacionales.

2. Innovación y superación constantes:

La innovación y el cambio caracterizan el desempeño individual y colectivo, en la búsqueda incesante de la mejora, con fuerte sentido de responsabilidad, consagración y constancia. Los mismos se sustentan en la superación continua, por lo que el conocimiento y la información son patrimonio de todos y su continuo enriquecimiento, utilización y transmisión son fuentes indiscutibles del desarrollo del capital humano.

3. Unidad y comunicación transparente y eficaz:

Reconocemos la importancia de actuar unidos e integrados para lograr nuestros propósitos y meta. Demolemos las barreras existentes mediante el intercambio de información y conocimientos respetuoso, sin imposiciones, oportuno y elocuencia en el mensaje. Honramos la palabra dada: es congruente nuestra acción y nuestro discurso. Sabemos dirigir, sistemática y eficazmente, el flujo de comunicación interna y externa, retroalimentándonos oportunamente para la toma de decisiones.

4. Liderazgo y equipo de espíritu triunfador:

Es el motivo genuino de trabajar proactivamente con los demás. Ser parte de un equipo que prestigia más que ser un ente individual: las metas colectivas son más importantes que las individuales. El equipo conoce con claridad su misión y visión, la comparte entre sus miembros y eso moviliza sus capacidades de hacer, su fuerte consagración y entrega. Alcanza el liderazgo, pues guía e involucra a los miembros del equipo en pos del éxito, distinguiéndose por sus resultados, y siendo más efectivo que sus similares.

5. Sentido de pertenencia.

El orgullo de pertenecer al centro, es la identificación con sus logros, aspiraciones y valores. Se siente satisfacción y prestigio por desarrollar una actividad profesional de gran responsabilidad cultural y social.

Objeto social:

El Centro CDIDT de Villa Clara pertenece al Ministerio de Cultura, y específicamente en el se encuentra la sede del Consejo Nacional de las Artes

Escénicas. Sus objetivos son: Ejecutar proyectos de Desarrollo e Investigación que contribuyan a optimizar la utilización y conservación del potencial cultural e identitario, el desarrollo de los procesos de creación de las Artes escénicas; que favorezca al mejoramiento de la vida cultural del territorio y al desarrollo de la cultura general integral del pueblo.

El centro se encuentra conformado por la dirección general, grupos artísticos y direcciones funcionales entre las que fluyen las informaciones internas y externas. Se compone de la siguiente estructura y grupos de trabajo. (Ver Anexo 3)

Objetivos estratégicos:

Los objetivos estratégicos del centro se desarrollan sobre la base de nueve estrategias fundamentales:

- 1- Desarrollar una programación cultural de excelencia que enriquezca la vida cultural de los territorios y la formación de los públicos sobre la base de la programación en los teatros y las salas de teatro principales, con énfasis en los estrenos planificados, el desarrollo de los encuentros, temporadas y festivales programados con un diseño de amplio impacto en la programación y los diferentes espacios y sectores a los que debe llegar con la participación de los artistas, mediante el vínculo institución-creador, desde el diálogo permanente y el estímulo a la crítica como impulso a la creación y al establecimiento de jerarquías culturales y la promoción de acuerdo a los estándares alcanzados.
- 2- Establecer las relaciones internacionales, con instituciones, personalidades y organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, en función de la ampliación del movimiento en defensa de la humanidad y su red internacional, incentivando la búsqueda de financiamiento para el desarrollo de proyectos culturales.
- 3- Consolidar la labor de rescate, preservación y salvaguarda del patrimonio cultural en defensa de los valores esenciales de la identidad local y nacional.
- 4- Impulsar la preparación para la defensa de la protección del patrimonio cultural y el cumplimiento de los lineamientos trazados al efecto.
- 5- Continuar el perfeccionamiento de la aplicación de la política de cuadros en la organización.
- 6-Fortalecer la calidad de los procesos de formación de la enseñanza artística

en función de un proceso educativo y de formación que se construye sobre un estrecho vínculo entre la escuela y las experiencias de vanguardia de las Artes escénicas en el territorio; el sistema de gestión de recursos humanos, su superación y la preparación de los cuadros y reservas en el organismo.

- 7- Impulsar el proceso de investigación y desarrollo de las Artes escénicas con concepción interdisciplinaria en correspondencia con necesidades y prioridades del sector en el territorio, con énfasis en la historia reciente del movimiento teatral y danzario, la comprensión de las experiencias y estéticas actuales de la vanguardia artística, así como los fenómenos de influencia tanto en la programación, como en el público.
- 8- Consolidar el funcionamiento cohesionado entre las dependencias del Consejo Provincial de las Artes Escénicas y la gestión de recursos humanos como pilar en el funcionamiento del consejo, en aras de potencial la programación de los eventos, así como para el uso y ejecución racional de los recursos, fortalecer la capacidad financiera de las instituciones en el sistema de la cultura; y el control económico a partir del ahorro de recursos, la disminución de gratuidades, y el incremento de los ingresos mediante la diversificación y el aumento de la comercialización del producto artístico de las Artes escénicas en el territorio.
- 9- Perfeccionar el funcionamiento del Consejo Provincial de las Artes Escénicas en aras del cumplimiento de la misión del Programa de Desarrollo Cultural y de los objetivos propuestos para el año.

Política externa e interna que determina el funcionamiento del centro.

Política Externa:

Política Nacional de Información. (CITMA)

Política Interna:

Política 297 para el Control Interno

Estrategia de Gestión de los Recursos Humanos

Resolución 60 (Componentes de control, gestión, actividades de información y comunicación, supervisión y monitoreo)

Matriz DAFO

Se realiza el análisis externo a la institución y se llegaron a las siguientes conclusiones. Las amenazas y oportunidades principales que inciden en el desempeño del sistema son:

Amenazas:

- La consideración de los especialistas de las Artes escénicas que no necesitan hacer tanto uso de la información para cumplir con sus obligaciones profesionales.
- Pobre utilización de las fuentes de informaciones tradicionales y digitales.
- Pobre vinculación entre los centros y agrupaciones danzarias y teatrales con el Centro de Información.
- Inestabilidad internacional que puede afectar el cumplimiento de un proyecto.
- Ofertas atractivas en el campo de la profesión.
- Falta de garantía para el mantenimiento y reparación de equipos.
- Pobre disponibilidad de acceso en línea para los usuarios.
- Bajo nivel de alfabetización informacional de los usuarios meta.
- Ausencia de grupo de desarrollo y mantenimiento de los servicios en líneas.
- Poca confianza en los profesionales de la información.
- Centralización de las inversiones en el sector de la Cultura.

Oportunidades:

- Acceso a nuevas fuentes de información.
- Extensión de los actuales proyectos internacionales, lo que permite acceso a financiamiento extra.
- Poder integrar estudiantes al trabajo de información.
- Contar con profesionales que aporten información actualizada al centro a través de sus viajes de proyectos internacionales.
- Contar con cursos, maestrías, etc. para elevar el nivel profesional de los especialistas y profesionales.
- La existencia de organizaciones no gubernamentales para el financiamiento de proyectos.
- Aumento de la infraestructura para el acceso a Internet.

Las fortalezas y debilidades que influyen son:

Fortalezas:

- Gran prestigio alcanzado por la organización.
- Poseer servicios exclusivos y posicionados en el sector de la cultura.
- Ubicación geográfica del centro.
- Buenos vínculos con agrupaciones y compañías internacionales.

- Personal calificado que establece buenas relaciones.
- Disponibilidad de tecnología para el uso de la información. (Hardware)
- Conocimiento del uso de las tecnologías de la información.
- Vínculo entre las funciones que se realizan en cada área.

Debilidades:

- No contar con un Sistema de Información adecuado.
- No tener acceso a algunas vías fundamentales de información.
- Limitado acceso a fuentes de información especializadas.
- No contar con una Intranet e Internet en la organización.
- Equipamiento tecnológico insuficiente y obsoleto.

2-Identificación y registro de los usuarios potenciales internos

El Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro en Santa Clara cuenta con una gran cantidad de usuarios potenciales internos no identificados, porque no existe el Sistema de Información, por ello las necesidades informativas de primer orden no se satisfacen.

Los usuarios potenciales internos son los que se encuentran subordinados administrativamente a la misma organización donde se halla el Sistema de Información. Es decir, que en el mismo se incluyen todos los trabajadores de la organización como el director, especialistas de acuerdo a los departamentos a los cuales pertenecen, dos agrupaciones danzarias y el resto del personal de apoyo a la dirección, para ellos se realiza el estudio de la metodología AMIGA.

Los usuarios estarán registrados en el Centro de Información al llenado de una tarjeta de inscripción, la misma recogerá datos generales para tener conocimiento de la labor que realizan los usuarios y se utilizarán las siguientes variables: nombre y apellidos, dirección, edad y sexo, número de identidad, teléfono, entidad a la que pertenece o se subordina, nivel de escolaridad, actividad que realiza, estudio que realiza.

Se entrevistó a la compañera Ana Isa González Prado, técnica en gestión y recursos humanos, y al resto del personal del departamento donde se realizó un levantamiento para determinar las categorías de usuarios. En función a los criterios sociodemográficos se selecciona la categoría socioprofesional para

agrupar a los usuarios de acuerdo con el grupo de actividad al que pertenecen teniendo en cuenta el nivel de formación y responsabilidad de los mismos:

(Anexo 4)

- Director general
- Integrantes de las agrupaciones danzarias
- Integrantes de las agrupaciones teatrales
- Técnicos o especialistas por departamentos
- Personal de servicios

3-Segmentación o agrupación de usuarios potenciales según las características de sus necesidades.

Se agruparon los usuarios potenciales por departamento, dirección, agrupación o cargos que ocupan dentro de la organización, y de acuerdo con las características de sus necesidades, se destaca aquellos que están vinculados directamente con el Sistema de Información.

El CDIDT posee varios departamentos, destinados a diferentes funciones en dependencia del cargo que ocupan los trabajadores dentro de la organización y el nivel de escolaridad de cada uno de ellos.

Área de Dirección

1 director

1 especialista C. en organización de Actividad Cultural

1 vicepresidente técnico

Área de Programación y Comunicación

1 especialista en programación cultural

1 especialista C. en comunicación cultural

1 especialista C. en organización de Actividad Cultural

1 técnico en programación cultural

1 productor A

1 productor B

Área de Desarrollo Artístico

2 especialistas B. en desarrollo artístico

Centro de Información

1 especialista C. en análisis en actividades culturales

1 especialista de la Información

Recursos Humanos

4 técnicos en gestión económica

1 especialista principal

Economía

4 técnicos en gestión económica

1 especialista principal

Galería de Arte Hermanos Vázquez

1 galerista B

1 técnico en montaje de exposiciones

Apoyo a la Dirección

12 técnicos de Seguridad y Protección

1 técnico en ahorro y uso racional de la energía

3 técnicos en Ciencias Informáticas

2 carpenteros de alojamiento

1 camarero de habitaciones

1 secretaria

1 recepcionista

1 chofer

1 auxiliar de limpieza

1 operario de mantenimiento de las áreas verdes, viveros y floricultura.

AGRUPACIONES QUE PERTENECEN AL CONSEJO PROVINCIAL DE ARTES ESCÉNICAS (Se muestran a continuación en la siguiente tabla)

Agrupación	Integrantes	Total
Teatro Laboratorio	1 director, 1 asesor de Teatro, 11 actores, 1 productor A, 1 técnico en Comunicación Cultural, 1 técnico de audio, 1attrezzista, 1 luminotécnico, 1 maquillista, 1 utilero escenográfico, 1 auxiliar de limpieza.	21
Mejunje Centro de Promoción	1 director general, 19 actores, 1 productor B, 1 especialista de sonido y grabación, 1 luminotécnico, 1 maquillista, 1 utilero escenográfico, 1 tramoyista, 1 recaudador de espectáculos y	41

Cultural	otras actividades, 1 vestuarista, 1 galerista B, 1 técnico en montaje de exposiciones, 2 vigilantes de sala expositora, 1 comunicador cultural A, 1 operador- grabador - musicalizador, 1 luminotécnico, 1 técnico A en Organización Cultural (especialista principal), 1 utilero escenográfico, 1 recaudador de espectáculo, 2 auxiliares de limpieza, 2 porteros.	
Estudio Teatral	1 director general, 1 director artístico, 9 actores, 1 diseñador de iluminación, 1 asesor teatral, 1 productor A, 1 técnico de audio, 2 auxiliares de sala.	17
Guiñol Santa Clara	1 director general, 1 director artístico, 16 actores, 1 asesor de teatro, 1 productor B de presentaciones (especialista artístico), 1 especialista de iluminación, 1 luminotécnico, 1 operador- grabador- musicalizador, 1 técnico de audio, 1 operador de audio y luces, 1 attrezzoista, 1 modista de guiñol, 1 tramoyista, 1 recaudador de espectáculos y otras actividades culturales, 2 auxiliares de sala de espectáculo, 1 encargado de sala de video, 1 encargado de actividades generales.	33
Guiñol Remedios	1 director general, 11 actores, 1 attrezzoista, 1 productor B de presentaciones y espectáculos artísticos, 1 técnico de audio, 1 operador de audio y luces, 1 vestuarista, 1 recaudadora de sala de espectáculos y otras actividades culturales, 2 auxiliares de sala de espectáculo, 1 chofer B de ómnibus, 3 agentes de seguridad y protección.	24
Drippy	1 director general, 1 asesor de teatro, 9 actores, 1 productor A de presentaciones y espectáculo artístico, 1 operador- grabador- musicalizador, 1 luminotécnico, 1 utilero escenográfico, 1 vestuarista, 1 operador A de mantenimiento y restauración.	17

Alánimo	1 director general, 6 actores, 1 asesor musical de teatro, 1 attrezzista, 1 técnico de audio, 1 productor B de presentaciones de espectáculos, 1 operador A de mantenimiento y restauración.	12
Teatro de la Caridad	1 director, 1 especialista C en Comunicación Cultural(especialista principal), 1 especialista C en Programación Cultural, 1 especialista C en Organización de Actividades Culturales, 1 productor B, 1 jefe de escena, 1 especialista de iluminación (especialista principal), 2 luminotécnicos, 1 conservador B, 3 tramoyista, 1 utilero escenográfico, 1 operador A en mantenimiento y restauración, 2 técnicos de audio, 1 operador-grabador-musicalizador, 1 técnico A en Organizador de Actividades Culturales, 1 encargado de sala de teatro, 7 auxiliares de sala de espectáculos, 1 recaudador de espectáculos y otras actividades.	29
Danza Folklórica OCHÉ	1 director general, 16 bailarines folklóricos, 1 maître, 1 profesional especializado, 1 ensayador especializado, 1 director instrumentista, 1 músico instrumentista, 5 percusionistas folklórico, 2 cantantes folklóricos, 1 productor A, 1 maquillista especializada, 1 instructor de actividades deportivas, 1 vestuarista.	33
Danza del Alma	1 director general, 12 bailarines de danza contemporánea, 1 asistente de dirección, 2 actores, 2 maître, 1 pianista acompañante de ballet o danza, 1 percusionista folklórico, 1 productor B, 1 instructor en actividades deportivas, 1 maquillista especializada, 1 luminotécnico, 1 técnico de audio, 1 vestuarista, 1 utilero escenográfico.	27
Baila Cuba	1 director general, 10 bailarines	11

Tabla 1. Muestra las agrupaciones que pertenecen al Consejo Provincial de las Artes Escénicas

Se aprecia en la información recogida que hay una gran variedad de usuarios, cada uno con necesidades de informaciones similares y diferentes de acuerdo al grupo o segmentación al que pertenecen. Se muestra a continuación en un gráfico, que de un total de 430 trabajadores, 266 son miembros de compañías danzarías y teatrales, lo que representa el 61%; 140 trabajadores, entre ellos directivos, técnicos o especialistas representan un 33%; y el resto 24, es el personal de servicios, lo que representa el 6%.

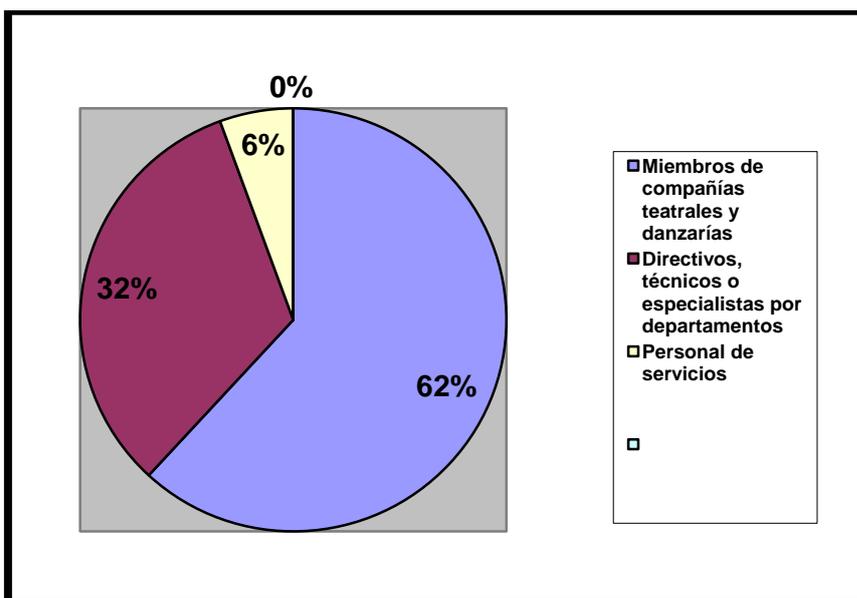


Gráfico1. Usuarios potenciales de la organización.

4-Determinación de las prioridades o mercado meta (jerarquización)

Teniendo en cuenta que se pretende dejar sentadas las bases a partir del diseño del Sistema de Información para su futura implementación, se hace necesario determinar las categorías de usuarios que van a formar parte de él y establecer los niveles de prioridad para aquellos grupos de usuarios que están directamente vinculados con el CDIDT.

Criterios para determinar las prioridades

Primer criterio: se delimitaron los usuarios a los que va dirigido el posible Centro de Información que son los trabajadores internos del CDIDT que están subordinados administrativamente a ella y que van a ser sus usuarios potenciales internos.

Segundo criterio: consultar el control de usuario realizado en el paso anterior,

para identificar la actividad que realiza cada grupo de usuario dentro del CDIDT y vincularla a las necesidades de información que de ellos se derivan.

Se consultó la plantilla de la organización y se extrajo la información de los usuarios agrupados por dirección y departamento de trabajo.

Establecimiento de prioridades

Se determinó delimitar el diseño solo para los usuarios potenciales internos, asignándoles un nivel de prioridad para la satisfacción de las necesidades de información, determinado por la actividad que realizan dentro del CDIDT vinculada estrechamente con el Sistema de Información.

A continuación los usuarios potenciales internos se detallan en orden de prioridad:

1- *Integrantes de las agrupaciones danzarias y teatrales que se encuentran en el CDIDT:* (Danza del Alma y Conjunto folclórico OCHÉ)

Estos usuarios son los que se ubican en el lugar cimero, por ser la mayoría son considerados importantes para la organización; los mismos llevan un mayor asesoramiento para su formación y enriquecimiento cultural. Necesitan de muchos requisitos para mostrar en escena sus obras y para su logro deben contar con un Sistema de Información que satisfaga sus necesidades específicas de información.

2- *Director general:* usuario primordial responsable de la organización. Incide en la calidad de los resultados para el cumplimiento de las metas propuestas en el CDIDT.

3- *Técnicos o especialistas por departamentos:* son usuarios preparados que colaboran con el funcionamiento de la organización. Estos usuarios se encuentran en el departamento de economía y derechos humanos, el área de programación y comunicación, y el área de desarrollo artístico. De ahí la importancia de que estén bien preparados y tengan un amplio conocimiento para lograr el éxito de las actividades que realizan.

4- *Personal de servicios:* usuarios de apoyo a la dirección, por ser los últimos no dejan de ser importantes ya que apoyan cada día al funcionamiento CDIDT y necesitan de igual forma de información y preparación.

Así queda conformada las prioridades del universo de usuarios potenciales internos, ordenados por segmentos. Estas prioridades se modifican en forma dinámica, por lo que se destaca la conveniencia de registrar y mantener actualizada esta información.

5- Definición de la política diferencial de la oferta

Por ser tan significativo el proceso anterior se proyecta dar a los usuarios un grupo de servicios orientados a la gestión del conocimiento y de la inteligencia cognoscitiva y emocional, se ajustarán para satisfacer a la medida las necesidades formativas e informativas de los usuarios de acuerdo a cada nivel de prioridad.

Entre los servicios que se proponen están el préstamo interno, préstamo externo, préstamo inter-institución de información, consulta y referencia, servicios de formación de usuarios, servicios complementarios, reproducciones, además de contar con la presencia de la sala multipropósito que permitirá una atractiva oferta de actividades culturales vinculadas con las Fuentes de Información, entre otras, que se irán incorporando con el desarrollo del sistema. Los servicios se pondrán a disposición de todos los usuarios sin olvidar a aquellos que se ubican en el último nivel. El especialista de la información que los brinde constituirá un instrumento capacitado para conseguir la información que requieran los usuarios, investigará activa y eficientemente las posibles Fuentes de Información que se relacionan con las materias que interesan a la organización, establecerá relaciones para el intercambio de información en campos de mayor interés con otras instituciones afines, deberá proporcionar servicios de calidad que facilite el adecuado desarrollo de las colecciones a largo plazo.

6-Determinación de las necesidades de información

Sólo pueden conocerse cabalmente las necesidades de información de un usuario o un grupo de usuarios, a través de la expresión de las mismas y debe existir una coincidencia de los intereses de información con las necesidades objetivas de información.

En las necesidades de información se producen variaciones que están dadas por la actividad que realiza el usuario, según los problemas que resuelve,

según las características del propio usuario (individual o grupal), conocimientos, habilidades, intereses, etc.

Para la determinación de las necesidades de información de los usuarios se aplicó un cuestionario a un total de 42 usuarios internos. De ellos 19 actores, 13 bailarines, 7 directores de agrupaciones y 3 de la unidad administrativa. La misma nos permitió arribar a los siguientes resultados:

Todos los artistas y directores entrevistados exponen que hay ausencia de estudios que releven la historia de las Artes escénicas en la provincia de Villa Clara, además alegan por la existencia de estudios sobre agrupaciones de la localidad que les sirvan de referencia, y la necesidad de métodos de estudios de impacto, generados por personalidades reconocidas a nivel mundial. Los miembros de la unidad administrativa expresan la importancia de rescatar el patrimonio de las Artes escénicas. En la siguiente tabla se muestran las temáticas de interés de acuerdo a las categorías de usuarios de la muestra seleccionada.

No de la muestra	Categoría de Usuarios	Temáticas de Interés
19	Actores	<ul style="list-style-type: none"> - Narrativa contemporánea - Diseño de luces para la escena - Cultura cubana - Trabajo comunitario - Teatro cubano - Teatro latinoamericano - Teatro para niños
13	Bailarines	<ul style="list-style-type: none"> -Componentes étnicos de la nación cubana -Danza contemporánea - Danza folclórica - La música en Cuba - Cultura cubana

7	Directores de agrupaciones	<ul style="list-style-type: none"> - La producción y dirección artística - Cultura cubana - Turismo cultural - Historia del arte - Comercialización y gestión del producto cultural
3	Unidad administrativa.	<ul style="list-style-type: none"> - Economía de la cultura - Medio Ambiente y cultura - Patrimonio Cultural

Tabla 2. Muestra las temáticas de interés que necesitan los usuarios

A través de los resultados del cuestionario aplicado, se obtienen determinadas temáticas de interés para el desempeño del trabajo de los usuarios potenciales internos del CDIDT. Las materias que resultaron de mayor importancia fueron: en primer lugar representando un 23% las relacionadas con la producción y la dirección artística, 18% la dirección de los procesos culturales seguidos de la cultura cubana con 12%, la música en Cuba con 10%, promoción cultural 8%, componentes étnicos de la nación cubana 8%, narrativa contemporánea 6%, turismo cultural 4%, diseño de luces para la escena 4%, economía de la cultura con 3% , el medio ambiente y la cultura con un 2%, y otros temas con un 2%.

En el siguiente gráfico se muestra dicha información.

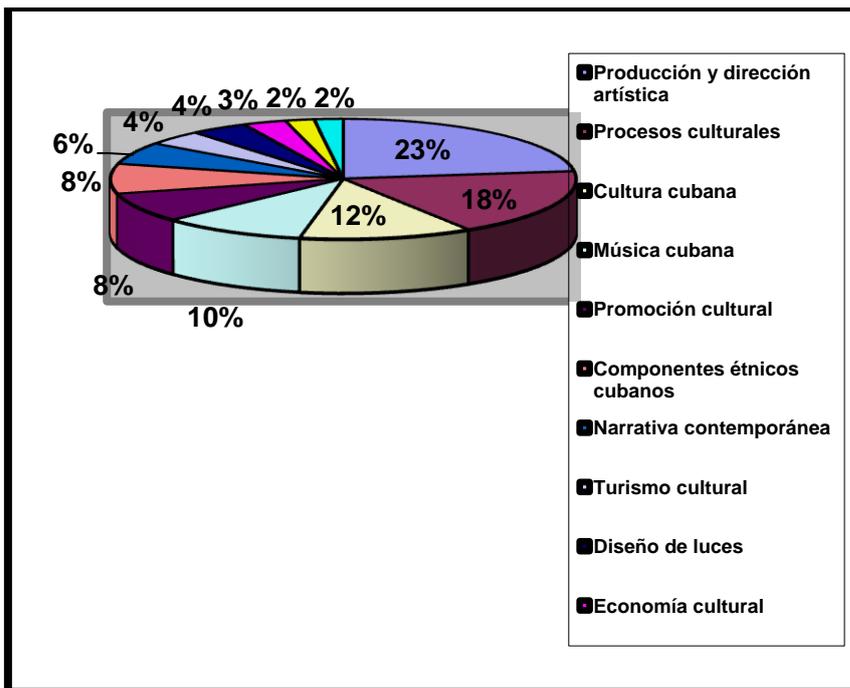


Gráfico 2. Temáticas deseadas por los usuarios.

7-Determinar las características del diseño de las ofertas

El diseño de la oferta se vincula a las necesidades de los usuarios y su interés por recibir de una u otra forma, la información de la que se dispone. El Centro de Información brindará servicios que serán divulgados y promovidos de forma tal que llegue la información a los usuarios potenciales internos de la organización. Dicho aspecto es abordado en el Capítulo III.

CAPÍTULO III: DISEÑO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL CENTRO DE DESARROLLO E INVESTIGACIÓN DE LA DANZA Y EL TEATRO.

3.1 - Desarrollo de la propuesta de diseño de Sistema de Información del CDIDT.

Para poder organizar la información que genera el CDIDT se propone el diseño de un Sistema de Información con las características de un Centro de Información, y poner al servicio de los usuarios potenciales las informaciones pertinentes de manera identificada, registrada y estructurada, y con valor agregado, para que cada individuo o grupo de trabajo de la organización logre su objetivo en función de sus obligaciones laborales.

A continuación se desarrollan los componentes que justifican esta propuesta:

➤ Tipo de Centro de Información como un Sistema de Información.

El Centro de Información es un Sistema de Información que en su alcance territorial posee un carácter provincial, pues se encuentra ubicado en una institución cultural con dicho rango, que brinda servicios para las instituciones de su tipo en el territorio de Villa Clara; y responde como tal a las necesidades de información y de recursos de información de sus usuarios potenciales.

Como centro se subordina al Consejo Provincial de las Artes Escénicas y establece sus objetivos de trabajo en función de las demandas de las más de diez instituciones o agrupaciones danzarias y teatrales, sin perder la perspectiva de que es el único Sistema de Información de su tipo en la región.

El Centro de Información, por su esfera de actuación, es una institución de información especializado en la cultura, y específicamente en: la danza y el teatro; el centro tiene el rol, de conservar sus recursos de información, difundir y facilitar los mismos, así como identificar y representar las fuentes de información en estas ramas del saber.

➤ Caracterización del Centro de Información como Sistema de Información.

El proyecto cultural del CDIDT, quedó inaugurado en el 2008, con la presencia de Julio Ballester, viceministro de Cultura; Julián González, presidente del Consejo Nacional de las Artes Escénicas, Premios Nacionales de Danza, dramaturgos, coreógrafos y críticos de todo el país.

Este CDIDT comprende entre sus proyectos un Centro de Información como Sistema de Información que ocupa tres de los locales del inmueble. Una de las oportunidades del CDIDT, es que comparte su sede con el Consejo Provincial de las Artes Escénicas, ventaja que aprovecha el Sistema de Información en su labor de comunicación territorial y extraterritorial.

Todo lo anterior expuesto brinda posibilidades de desarrollo para la unidad de información en cuanto al aseguramiento de usuarios potenciales y reales, donaciones de recursos materiales y/o tecnológicos, establecimientos de relaciones profesionales con especialistas de diferentes regiones, con el fin de establecer nuevos proyectos, etc.

Misión:

Rescatar y organizar el patrimonio de las Artes escénicas, así como satisfacer demandas de información y el conocimiento, a través de servicios y proyectos de innovación especializados en correspondencia con los requisitos y expectativas de los usuarios.

Visión:

Constituir un centro de referencia para el fomento de la cultura nacional a través de la promoción y conservación del patrimonio de las Artes escénicas, con alto valor agregado soportado en el uso de la información tradicional y digital.

Objetivos:

El Sistema de Información del Centro de Información pretende como objetivo principal preservar el patrimonio informativo de todas las instituciones pertenecientes a las Artes escénicas del territorio, poner a disposición de los usuarios los recursos y servicios informativos del centro, y divulgar los valores significativos de las agrupaciones y personalidades del sector.

3.2 Caracterización del Centro de Información del CDIDT

3.2.1 Análisis del Ambiente

El sistema se encuentra enclavado en el CDIDT, institución cultural que se subordina al Consejo Nacional de las Artes Escénicas y a su sede provincial. El sistema tiene su razón de ser en el ambiente al cual sirve, por tanto el medio que lo rodea siempre lo pautará, directa o indirectamente; el entorno del Centro se muestra positivo si se tiene en cuenta las características de ser la

única institución de este tipo en la provincia.

El centro desarrolla permanentemente vínculos de trabajo con compañías danzarias y teatrales extranjeras e instituciones en el ámbito nacional e internacional; elemento que puede ser una oportunidad con vistas a recibir financiamiento en recursos tecnológicos y materiales para el sistema. Lo anterior unido a que el CDIDT posee salas y espacios adecuados que constituyen elementos vitales para el sostenimiento de los servicios que se brindan a los usuarios externos e internos del Sistema de Información.

Se trabajará en base a las necesidades de los usuarios de obtener información, sobre todo en formato digital, por los beneficios de localización rápida y fácil, que tributa; de tener legalizada en su objeto social la optimización y conservación del potencial cultural e identitario; y el desarrollo de los procesos de creación de las Artes escénicas para favorecer al mejoramiento de la cultura general integral del pueblo.

Inciden factores propios de la región, que favorecerán el incremento de los usuarios, la población flotante de la ciudad, el envejecimiento poblacional y el elevado nivel cultural de la misma, por un lado; y por otro, el crecimiento de agrupaciones danzarias y teatrales, provocado por el egreso de estudiantes de las escuelas de arte del territorio, son diversos factores que constituyen ventajas, para el Centro de Información, para fomentar y consolidar en los usuarios el gusto por la investigación cultural.

Se cuenta con un público preparado compuesto por la comunidad de profesionales, profesores, especialistas y personal general que tienen su sede en la instalación del CDIDT, y en otras sedes teatrales enclavadas en la provincia. Consultar el tema de los usuarios en el Capítulo II.

Es un Sistema de Información cultural abierto a una comunidad de usuarios que demanda la alfabetización informacional, por tanto nos enfocaremos en, perfeccionar el trabajo de información pues otros competidores cuentan con servicios digitales especializados, y bases de datos. Los retos que tiene el sistema con sus usuarios son elevados, pues la institución tiene un status de sede cultural, y tendrá que desarrollar servicios y productos de información de calidad para provocar en ellos la labor de creación artística, la innovación y el desarrollo.

Luego de un análisis sobre el tema de la competencia del Sistema de Información se considera, que en cierto sentido, el único competidor del Centro de Información, lo constituye la Sala de Artes, de la Biblioteca Provincial Martí. Es competidor solo en cuanto a las ofertas de diferentes tipos de fuentes de información documental, tradicionales y digitales; significa esto que los usuarios pueden consultar fuentes de información documental de la especialidad de las Artes escénicas, o vinculadas a esta temática, en varios soportes. No existe competencia de otras unidades de información en el territorio, en lo que se refiere a las fuentes no documentales, que son las gestionadas propiamente por el personal del centro, y que identifican a la unidad de información; lo mismo sucede con fuentes de información documentales recopiladas por el personal del CDIDT, entre las que se encuentran: trabajos de investigación, epístolas, informes, etc. que únicamente se localizan en este sistema.

Con el resto de los componentes del Sistema de Información no existe competencia, con otras instituciones de información de la región. Por ello se considera muy merecido, la importancia y funcionabilidad del Centro de Información.

Las actividades internas del Centro de Información permitirán insertarse a las estrategias de la organización a la cual se subordina; ello posibilitará salvaguardar el patrimonio cultural, la creación artística del teatro y la danza, recursos que han gestionado y recuperado los artistas y personal del centro. Sus servicios de información estarán dirigidos a satisfacer las necesidades de información de todos los trabajadores del centro, y en segundo lugar, a todos los integrantes de las agrupaciones danzarias y teatrales que conforman la organización, que mantienen entre ellas y la organización subordinada, estrechas relaciones interpersonales y de comunicación, lo que posibilita el análisis y la retroalimentación de los flujos de información del sistema.

Se considera el ambiente externo e interno del sistema favorable, motivo por el cual la dirección del CDIDT se vale de la unidad de información como un canal, para orientar las tareas y políticas de la organización, en aras de solucionar situaciones concretas, como la creatividad e innovación artística, elementos determinantes y necesarios para el propio desarrollo social de la institución cultural.

3.2.2 Entradas

Las entradas del Centro de Información lo constituyen los documentos, informaciones o referencias recolectadas y almacenadas por el personal del centro, en correspondencia con los intereses y metas de la institución; pero estos elementos constituyen un fondo sin vida, pues no está correctamente almacenada, registrada y procesada, entre otras funciones básicas ejecutadas por el profesional de información, lo que imposibilita la recuperación, disseminación y uso eficaz de la información en la institución.

Las entradas al Centro de información se desarrollarán por diferentes vías: la donación, la compra, y el canje entre instituciones de información.

La donación es la vía fundamental de entradas al sistema, de recepción de fuentes de información en el centro, pues los directivos, artistas, instituciones y personal en general donan los diferentes recursos como CD, volantes, memorias de eventos, carteles, fotografías, publicaciones periódicas, trabajos de investigación, entre otros.

Todas las Fuentes de información constituyen la base de las ofertas para los servicios de información, son material de estudio para actuales y futuras investigaciones, se han definido como información relevante que recoge las memorias y el devenir del centro dentro y fuera del país.

Otra entrada de información es la vía de la compra el centro tendrá un presupuesto para la compra de recursos de información como la prensa y revistas nacionales, libros, necesarios para brindar servicios a sus usuarios internos y externos.

El canje en el futuro facilitará el intercambio entre instituciones de información, se establecerá el intercambio de recursos que tenga duplicados, por los que necesite y sean útiles a las demandas de información. Esta práctica puede efectuarse perfectamente en el territorio, o de manera internacional.

Para satisfacer las necesidades informativas de los usuarios en lo referente a demandas, se desarrollaron diferentes técnicas que forman parte de los estudios de usuarios que se realizan en el centro; todo ello constituye la retroalimentación indispensable, y forma parte de la evaluación de la calidad de los procesos, los servicios y los recursos de información.

El Centro contará también con un Buzón de quejas y sugerencias para que sus usuarios depositen sus criterios positivos o negativos en correspondencia con el accionar de la unidad, esto permite renovar, mejorar o corregir procesos, servicios y productos de información. Las anteriores técnicas de trabajo son muy prácticas y rápidas, para viabilizar situaciones, dificultades o problemas de la organización, así como definir los flujos de información y comunicación, en la búsqueda de soluciones correctas para alcanzar la satisfacción de los usuarios.

Procedimientos

Las fuentes de Información que se conservan son variados, por lo cual el especialista en información juega una importante función en actividades elementales como: la selección, la adquisición, y el registro.

El procedimiento de **selección** se realizará por el profesional de la información preparado al respecto, ya que conoce las demandas y particularidades de los usuarios, tanto de los individuales como de los que componen las agrupaciones culturales.

La primera acción será registrar las demandas o necesidades de los usuarios, y en función de los intereses bien precisos, se seleccionarán las fuentes de información en los Catálogos comerciales impresos y digitales; también se visitará la red de librerías con las que se establecieron con anterioridad vínculos de trabajo, para seleccionar novedades interesantes para los usuarios. La selección a través de la web se materializará en el futuro, cuando se aprueben la Intranet e Internet, usando los operadores Booleanos con los que se localizará información, lo que permite: identificar y seleccionar los recursos de información necesarios a los usuarios, como, las Bases de datos, directorios y otras fuentes. Esta selección es un proceso bien pensado y ejecutado para entregar a los clientes productos eficientes en el menor tiempo posible

La **adquisición** se desarrollará por diferentes vías: donación, compra, y canje. La donación es la vía fundamental de adquisición, las fuentes se reciben a través de los artistas, agrupaciones, autores y personalidades, e instituciones de las Artes escénicas y de la cultura. El CDIDT genera otras informaciones como: planes de trabajo, trabajos de investigación, informes, y otras fuentes que pasan por un trabajo de selección, donde se escogen los que cuenten con los requisitos para la posterior adquisición, otra vía para enriquecer los

documentos donados son los eventos internos y externos para los cuales la Dirección imprime diversidad de fuentes de información como volantes, programas, catálogos, etc; documentos que se gestionan para la divulgación en la comunidad y fuera de los límites de esta. En cada viaje con contratos de organizaciones o compañías nacionales u extranjeras las personalidades u agrupaciones del centro cuando salen a exponer su talento con otros públicos, precisamente estas presentaciones o intercambios generan diversidad de promociones que detallan informaciones importantes para los usuarios, estas fuentes son recogidas y entregadas al sistema para su conservación y uso.

La compra estatal se establecerá a través de la red de oficinas de correos, las librerías, editoriales y otras instituciones; es indispensable establecer con anterioridad los mecanismos con la Unidad presupuestaria de cultura y el económico del CDIDT, para comprar en estas instituciones. La compra a particulares, será una vía legal de ingresos de fuentes al sistema, y se establecerá como canal de adquisición de fuentes documentales principalmente.

El canje permitirá intercambiar fuentes de información entre los sistemas del territorio y de la nación. Esta tarea forma parte de la integración de los Sistemas de información, con los que se establecerán alianzas de trabajo.

El **registro** es una etapa en la que se desarrollan funciones muy importantes, y demandará mucha preparación para quienes la ejecutarán; es inteligente que el sistema cuente con un profesional con las habilidades necesarias para desarrollar las tareas de organización, descripción, almacenamiento, recuperación, análisis, interpretación, evaluación, y la síntesis; con ello, se gestiona correctamente la información, se generará una nueva que posibilita acumular nuevas experiencias en los usuarios, y los prepara para resolver los problemas de la organización.

3.2.3 Salidas

Las salidas del proceso de análisis de información son las entradas al servicio, que se ven reflejados concretamente en la diversidad de ofertas que el centro pone a disposición de los usuarios reales.

- **Servicios que puede ofrecer el Centro de Información**

Los servicios del Sistema están a disposición de los usuarios y tienen el derecho a consultar los fondos y colecciones existentes creados en correspondencia con sus necesidades.

Los servicios que se ponen a disposición de los usuarios son:

- ✓ Préstamo interno
- ✓ Préstamo externo
- ✓ Préstamo inter-institución de información
- ✓ Consulta y referencia
- ✓ Servicios de Formación de Usuarios
- ✓ Servicios complementarios
- ✓ Existencia de una “Sala multipropósito”
- ✓ Reproducciones

Préstamo interno: Servicio que garantiza el aseguramiento informativo para cubrir las demandas de los usuarios mediante la entrega de las fuentes de información que existen en el fondo de la institución.

Préstamo externo: Servicio que garantiza el aseguramiento informativo para cubrir las demandas de los usuarios mediante la entrega de las fuentes de información que existen en el fondo para su consulta fuera de la misma, durante un período limitado de tiempo.

Préstamo inter-institución de información: Servicio mediante el cual se satisfacen las solicitudes de información a los usuarios de una institución dada, mediante la utilización de los fondos de dicha institución, con las cuales se han suscrito convenios bilaterales; este tipo de préstamo tiene carácter nacional.

Consulta y referencia: Se atenderán personalmente, de forma telefónica o por correo electrónico, según las necesidades de los usuarios. Con este servicio tenemos la posibilidad de que la búsqueda informativa se haga de forma inmediata. Ofertas que favorecen la interacción de profesionales de información y usuarios en pos de la resolución de necesidades de información o formación.

Servicios de Formación de Usuarios: Se desarrollarán visitas guiadas a especialistas o usuarios potenciales interesados en el conocimiento de los servicios y recursos de información que se ofertan en el Centro. La formación incluye la preparación en localización y recuperación de información.

Servicios complementarios: Servicio que facilita la permanencia de usuarios en el centro, pueden realizar además consulta o uso de los recursos de información, búsquedas eventuales o permanentes, acceder a diferentes Comunicaciones de servicios y recursos de información, entre ellos los Servicios de Información en régimen de búsqueda retrospectiva: Paquetes informativos y Bibliografías.

Existencia de una “Sala multipropósito” que permite brindar a los usuarios de una atractiva oferta de actividades culturales vinculadas con las fuentes de información, divulgación de lo máspreciado de los talentos artísticos del centro o la nación, entre otros. Esta sala sirve de recinto de convenciones para el desarrollo de intercambios de trabajo de diferentes asociaciones, organismos y demás interesados del territorio.

Reproducciones: Las reproducciones de documentos, fotos, partes de libros, periódicos o manuscritos, solicitadas por los usuarios se realizarán de acuerdo a las condiciones de conservación de los documentos, y respetando las normas de conservación, estas funciones se realizarán por el Informático en la forma de fotocopia o digitalización, para no dañar la fuente. Este servicio se cobrará como una vía de ingresos financieros al sistema.

Los productos que se pondrán a disposición de los usuarios son:

Listado de sitios y páginas web.cu: Es un listado de sitios y páginas web cubanos que incluye un resumen del tema que trata cada uno y que facilitará información útil de cada recurso, cuando se implementen los recursos tecnológicos y de navegación nacional necesarios. (Ver Anexo 5)

Sitio Web del sistema: Software que permite navegar en las diferentes páginas y que brindan información pertinente a los usuarios del sistema.

Base de Datos: Sistema de gestión de información que permite a los usuarios localizar y recuperar información.

La función principal del centro es la diseminación selectiva de la información, perfecto canal de distribución de información, que se materializa con la entrega de productos o servicios según la solicitud de información del usuario; estas salidas llevan implícito un valor agregado, que le ha anexado el especialista en su labor sistemática de búsqueda y análisis de información.

3.3 Componentes del Centro de Información

3.3.1 Documentos

Los documentos para el sistema son precisamente los que facilitan información y conocimiento. La amplia tipología de las fuentes de información seleccionadas y adquiridas por el centro, serán identificadas y se corresponden con las temáticas y otras informaciones relevantes solicitadas por los usuarios. Las fuentes de información se clasifican en documentales y no documentales. Las documentales se clasifican a la vez en primarias, secundarias y terciarias, el sistema no se proyecta trabajar con fuentes terciarias, y se reconocen en publicadas y no publicadas. Las no documentales se clasifican en personal, institucional y material, según el criterio de Andrés Cruz Paz.

La diversidad de fuentes de información que conforman el fondo del Centro, estarán correctamente agrupadas y señalizadas, para distinguir cada colección según su tipología: *libros y folletos, publicaciones periódicas, materiales especiales como: manuscritos, epístolas, partituras musicales, fotografías, programas de eventos, carteles, volantes, CD, etc.* (Ver Anexo 6)

Las fuentes de información que existen o se adquirirán para el sistema, serán:

- Libros y folletos. Estas fuentes son de temáticas vinculadas a la Cultura, las Ciencias Sociales y Humanísticas, especialmente las Artes escénicas: Danza y el Teatro; también se adquirirán libros de Literatura, Historia y crítica de la cultura, Música, Educación estética, Metodología de la investigación, y otros temas.
- Publicaciones periódicas. Esta colección está constituida por revistas y periódicos, nacionales e internacionales. Entre las revistas nacionales que se coleccionan, están los títulos: Tablas, Islas, Cuba en el Ballet y Guamo; se cuenta además con revistas internacionales que contienen artículos sobre la danza y teatro, entre otras temáticas de interés; coexisten además en la colección, periódicos como Juventud Rebelde y Vanguardia.
- CD. Espectáculo de presentación de Danza de la Compañía Danza del Alma.
- Manuscritos. Epístolas de personalidades como Ramiro Guerra, Ernesto Alejo, Hermanos Vázquez, etc.

- Volantes. Impresos que se confeccionan para divulgar el quehacer del centro cultural, su rol en la sociedad, etc.
- Carteles. Promociona la presentación de las agrupaciones danzarias y de teatro en la comunidad, así como las figuras del centro.
- Trabajos de investigación. Lo conforman proyectos o tesis de investigación de los propios trabajadores del centro, que se confeccionan para presentar en el Forum de Ciencia y técnica, eventos nacionales o internacionales, y también para presentar en la Bolsa de proyectos del CIERIC, u otra organización internacional benéfica. También se coleccionan investigaciones de estudiantes de las enseñanzas universitarias o de los centros educacionales artísticos del territorio: EVA, ISA, EIA y EPA, dichas investigaciones se han desarrollado con la tutoría de los especialistas del centro.
- Fotografías. Se conservan fotos históricas del inmueble, de sus personalidades, de las agrupaciones de la danza y el teatro, etc. Recursos que testifican la vida del centro.
- Programas de eventos. Documentos que promocionan la realización de eventos, talleres, cursos, dentro y fuera del centro.
- Catálogos. Catálogos nacionales e internacionales de publicaciones periódicas, Escenas contemporánea de vanguardia 2013.
- Diccionarios. Diccionario de autoridades, Who is Who, Diccionario de la lengua española, Inglés, etc.
- Directorios. Directorio de telefónico, Directorio comercial de la danza, Lamira: Directorio de teatro y danza, etc.
- Personales. Ernesto Alejo, el director del CDIDT, constituye una personalidad dentro del mundo cultural nacional e internacional, esta figura ha desarrollado innumerables divulgaciones e informes de cumplimiento de la actividad cultural cada año, desde su posición como directivo y figura experimentada de la danza. También se consideran fuentes personales los directores de agrupaciones danzarias y teatrales. Todas estas figuras representan valiosas fuentes para aportar información al sistema pues han desarrollado innumerables conferencias, y entrevistas, acciones que generan informaciones

importantes.

- Institucionales. Las instituciones culturales que pertenecen al centro generan informaciones propias de su devenir artístico.
- Materiales. Compuestas por Diplomas, Distinciones, Condecoraciones, entre otras fuentes que se le han entregado en actividades a las personalidades del CDIDT, y que cuentan con gran valor.

En conclusión las fuentes de información se recolectan, preservan, organizan, representan, seleccionan, reproducen y diseminan, para un fin especial satisfacer una necesidad y que genere otra nueva información.

Otras informaciones del Centro de información.

Entregar y recibir información, es la actividad que realizarán todos los usuarios del sistema. Cada usuario recibirá la información que realmente necesite. Esta actividad, se realizará para eliminar datos que no son provechosos para la entidad. Se eliminará también la información doble, los datos caducados y los que se quieren reemplazar.

La información se obtiene mediante festivales, eventos culturales y de esparcimiento, conferencias, charlas y otras actividades que generan informaciones consideradas de apoyo al sistema por ofrecer servicios de diseminación selectiva de la información, y auxiliar a la investigación de los usuarios especialistas. En dependencia de la solicitud y se recupera para que todos los usuarios tengan mayor facilidad para trabajar con esta.

Los documentos e informaciones que se recolectan, preservan, organizan, representan, seleccionan, reproducen y diseminan serán trabajados por el personal del sistema.

3.3.2 Registros

Se planifica para el Sistema de Información el control de los datos e informaciones en los registros como un aspecto vital y de orden. Los registros están constituidos en el Sistema de información por: documentos e informaciones agrupados según la tipología, bien organizados y conservados.

Este componente permite el control eficaz de la *fuentes de información*, mediante modelos o fichas se detallada minuciosamente cada ejemplar, de forma que se conozcan aspectos sobre su fecha de adquisición, características

físicas, valor, almacenamiento, ubicación, circulación, entre otros; es también una herramienta transparente ante una situación de pérdida, extracción o hurto; estos registros posibilitan la realización de los inventarios, descartes y otros procesos de desarrollo de colecciones.

Se registran los datos de los *usuarios y sus necesidades* de igual forma, el conocimiento de sus detalles es muy pertinente, ya que se conocen específicamente las demandas de información e intereses de estos, y las líneas de actuación e investigación en que cada uno trabaja. Ofrecer el servicio personalmente es la máxima aspiración del Sistema.

El CDIDT tiene planificado la *gestión de una Base de Datos* que posibilitará la eficacia y eficiencia en el funcionamiento del sistema, elemento que beneficia la planificación, la organización, la dirección y el control de las funciones de todos los componentes.

Se confeccionará un Sistema de gestión de información para el Centro de Información que sea propio, y además aporte una herramienta rápida y eficaz de búsqueda y recuperación de información, en la que se puede localizar información sobre: registro, descripción y control de documentos, de manera normalizada. La confección de una Base de datos (BD) relacional para uso interno de los profesionales y para los usuarios del centro permite la calidad y optimización en la gestión de información.

Con la creación de la Base de datos se logra facilitar información, transformar los procesos, transformar la organización, y ayudar a diseñar e implementar nuevas estrategias hacia cualquier actividad. Es una herramienta eficaz para convertir los datos en instrucciones, por ello debe primero identificarse y guardar los que se estimen convenientes, estos datos deben ser procesados automáticamente de manera coordinada, y como fin, deben convertirse en información productiva.

Concluimos que el conocimiento y la información se convierten en combustible, y la tecnología (BD) en el motor impulsor de la información, que la hace llegar al usuario de una manera fluida, transmisible y creciente.

Existen registros para facilitar el control de la información. Una importancia capital lo tienen los catálogos, estos constituyen una relación, lista, registro, índice o repertorio de la fuente de información existente en el sistema, con la información consignada en el asiento bibliográfico y la indicación del lugar

donde se encuentra ubicado, mediante una clave o símbolos. Según la finalidad y el orden de las fichas, los catálogos se dividen en: catálogos para uso del público y catálogos para uso interno del personal del Sistema.

Los de uso interno para el personal del sistema, son: Catálogo de Desiderata, Catálogo de Adquisiciones, Catálogo Topográfico.

Los de uso para el usuario, son los Catálogos alfabéticos de: Materia, Título, Autor, Analíticas, y el Catalográfico.

Otro registro importantísimo es el libro de entrada de fuentes de información al centro, este posibilita asentar los datos que identifican a cada título y ejemplar de las fuentes de información que se reciban, considerando cada tipo con las características propias de: Título, Autor, Lugar de publicación, Editorial, Tamaño, Año de publicación, etc.) Este libro es muy funcional pues permite controlar y actualizar el estado del fondo cuando se realizan los inventarios, y descartes, acciones importantes que permiten actualizar los fondos, catálogos y BD.

La labor de procesamiento, la habilitación de las fuentes de información, la realización de las fichas, entre otros estarán normadas por los diferentes elementos de apoyo especializados al sistema.

3.3.3 Equipos

El Centro gestionará tecnológicas necesarias que garantizarán el correcto estado y conservación del fondo, inclusive los que le posibilitan almacenar y gestionar la información. Estos elementos permitirán que se creen las condiciones en el inmueble, y sus implicados estén en un ambiente adecuado; se permite organizar, conservar y difundir las fuentes de información, con alto valor agregado, para que sean provechosas a los usuarios y se conviertan en acciones eminentemente creativas y productivas.

Equipos de computación: PC, lector de CD y DVD, quemador.

Equipos y medios de comunicación: Modem, teléfono, mural, buzón de quejas y sugerencias.

Equipos y medios de reproducción: Fotocopiadora, impresora, escáner.

Otros equipos no se pueden clasificar en los anteriores aspectos, entre ellos se mencionan: estanterías, cajuelas, catálogos, archivos, mesas, sillas, el sistema de iluminación, y equipo de ventilación.

Los equipos se encuentran bajo control riguroso del especialista jefe del Sistema y demás especialistas, y su mantenimiento permite el buen funcionamiento del Centro de información.

3.3.4 Elementos de apoyo al sistema

Los elementos que se utilizan para apoyar el Sistema son idóneos, para con los recursos de información con que contamos, permiten la normalización de los datos e informaciones. Cada elemento tiene vital importancia pues son herramientas sistemáticas de consultas para aclarar conceptos, definir procesos, ilustrar informaciones, entre otras funciones.

Los elementos de apoyo al sistema son:

1. Normas y documentos regulatorios: las Reglas angloamericanas de Catalogación; la Norma cubana de Libros y folletos, publicaciones periódicas y de diferentes tipos de fuentes de información; Sistema de Clasificación Decimal Dewey, Epigrafiarios en versión tradicional y electrónica, catálogo de publicaciones periódicas, directorio de autoridades, diccionarios, enciclopedia, glosario de términos, etc.
2. Políticas: Se cuenta con la Política Nacional de Información del 2004, del CITMA, Se cuenta con la asesoría de la Dirección Nacional y Provincial de las Artes Escénicas, la Dirección en igual rango del MINCULT y la dirección del Sectorial Provincial de cultura; los objetivos del sistema están en función del cumplimiento de la misión y visión del CDIDT. El personal como política, debe cumplir con la misión del sistema, misión que fue aprobada por el organismo superior, y además cuenta con los requisitos para cumplir la función que se le ha asignado. El sistema confeccionará un Reglamento para los usuarios que deben respetar y cumplir mientras se encuentren en esa categoría. En el área se le llena el expediente de usuario con sus datos personales, y se deja constancia de los las fuentes de información que utilizan o acceden. El usuario que sea sorprendido en el acto de daño a la fuente de información, e incurra en una infracción del Reglamento del Centro, será objeto de las correspondientes acciones legales que emprenderá la máxima dirección del centro y además se le cancelará de manera temporal o definitiva la autorización a consultar los mismos.

3. Documentos jurídicos: El sistema está respaldado legalmente por las leyes actuales; entre los documentos necesarios que respaldan las funciones del profesional de la información, se cuenta con el Código de ética de los bibliotecarios, elaborado por la Asociación Cubana de Bibliotecarios, donde se explican tanto, los deberes y derechos de los profesionales de la información de los diferentes sistemas de información de Cuba, como de los usuarios a los cuales se le brindan los servicios en cada institución de información. La Legislación del sistema está respaldado por la Constitución de la República, Capítulo V: Educación y Cultura, artículos 39 y 40; y la Ley 297, del 2003, perteneciente al Ministerio de Finanzas y Precios.
4. Software: Se planifican para optimizar los procesos de los profesionales y la entrega de información a los usuarios. La creación de una Base de datos permite el implementar un sistema de gestión para el centro de información; el procesamiento de fuentes de información, la localización y recuperación de información rápida y pertinente; otro recurso importante, es la creación de una web para que sirva de interacción efectiva entre los profesionales del centro y los usuarios, que a través de ella fluyan las informaciones, la divulgación de las actividades del centro y del sistema, las novedades del sistema, entre otras informaciones.

3.3.5 Procesos

Los procesos se reconocen como procedimientos y tareas, y se harán ordenadamente en etapas, bien coordinadas. El procedimiento es la actividad de proceder, es la manera de ejecutar acciones; y la tarea es el trabajo que debe hacerse en un período determinado.

Todos los procesos serán ejecutados por los especialistas, desde la transferencia de información en el sistema, como en el uso de la información, lo que se considera la salida. Será adecuado el uso de la tecnología para ejecutar la totalidad de los procesos pues agilizan las operaciones.

El especialista en información del Sistema de Información del CDIDT realizará funciones básicas, como: identificar, seleccionar, reunir, organizar, describir de manera analítica y sintética la información, también almacena, procesa, analiza, empaqueta, recupera y entrega mensajes, y difunde el recurso; así

como, la edición de salidas en respuestas a las solicitudes de los usuarios. Las actividades mencionadas constituyen la razón de ser del sistema, pues cada una de ellas, le agrega valor a los diferentes recursos (los datos, informaciones, conocimiento), a cada entrega de información que se haga al usuario.

Cada proceso en el sistema irá agregando valor a los contenidos informativos del mensaje, y a los recursos de información, y a su vez redundan positiva o negativamente en la evaluación de los productos y servicios de información que se ofrecen el sistema.

En los procesos informacionales, con el tratamiento de los datos, se desarrollarán diferentes procesos de agregación de valor: primeramente se desarrollan los *procesos de organización*, en el cual se agrupa, clasifican, formatean y relacionan los datos; le continúan los *procesos de análisis de información*, en el que se separan, evalúan, validan, comparan, interpretan y sintetiza el recurso de información que genera nuevo conocimiento; le siguen los *procesos de juicio*, donde se presentan opciones, ventajas o desventajas, lo que le confiere a ese conocimiento, el valor de ser productivo; y terminan con los *procesos de decisión*, en el que se establecen la negociación y compromiso con la organización, traducida en acciones que deben acometer estos y que cambien el entorno en más favorable.

Los procesos siempre estarán orientados al usuario, pues hacia él deben recaer los beneficios y mensajes útiles. Los procesos cumplen con los dos requisitos básicos: tienen bien determinados los consumidores internos y externos, y pasan los límites de la institución.

3.3.6 Personas

El personal es un factor muy importante como componente del sistema, de su correcta selección depende la eficacia y eficiencia de los procesos, por cuanto cada especialista tiene sus funciones y roles bien definido.

Los actores que ejecutan las funciones y roles serán:

- *Responsable del Sistema de información*: Su función principal será dirigir, administrar, organizar y coordinar el sistema y servicios de información; gestionar proyectos de información e investigación; planificar estudios de usuarios, y formación de usuarios de la información; planificar, coordinar y evaluar la preservación y

conservación del acervo documental; promover una actitud crítica y creativa respecto a la solución de problemas o cuestiones de información; entre otros puede recibir, almacenar, y diseminar información; así como preservar y conservar las fuentes existentes en el sistema de información.

- *Especialista en Información*: Selecciona, adquiere, analiza, procesa y evalúa fuentes de información, actualiza registros, catálogos y colecciones, disemina información; aplica técnicas de marketing, liderazgo y de relaciones públicas; ejecuta estudios de usuarios de la información, y formación de usuarios de la información; realiza investigaciones y estudios sobre desarrollo y aplicación de metodologías de elaboración y utilización del conocimiento registrado; trabaja en la preservación y conservación de las fuentes de información; elabora productos de información (bibliografías, catálogos, guías, índices, diseminación selectiva de la información, etc.)
- *Informático*: Especialista graduado en Informática u otra ciencia afín, que ejecutará procedimientos propios del entorno informatizado, entre sus principales funciones estarán la de mantener la optimización de los Hardware y Software; manejar y evaluar redes de información; atender el correo electrónico; localiza y recupera fuentes de información, recoge y procesa información, elabora productos en soporte electrónico (web, base de datos, etc.); atiende el escáner, la fotocopidora, etc.

Los especialistas poseen una correcta formación universitaria, pero el responsable del sistema y el informático deberán cursar un Diplomado en Gestión de recursos y servicios en los centros de información del territorio, para que, mediante la acción de superación se adquieran conocimientos, habilidades y destrezas en la especialidad de Información, y lograr de esta forma que se alcance el desarrollo pleno de la organización; esto permite que se establezcan políticas de información, en aras de alcanzar la máxima calidad de los procesos y operaciones, y que se constituyan como eslabones indispensables para la satisfacción de los intereses de sus usuarios.

Las relaciones entre los especialistas del sistema y la comunidad usuaria, se establece sobre la base de la ética y el profesionalismo, el trabajo en grupo, lo que permite que existan, los mejores vínculos de comunicación e información

entre receptores y emisores, y el sistema se eleve como un eslabón básico para el avance, la investigación y el logro de la misión del centro de desarrollo cultural.

Con la formación integral del personal del sistema, orientada hacia el campo de la gestión de información, se demuestran las habilidades en la gestión en línea, se transforma el ambiente del centro y se favorecerá el aprendizaje de una forma innovadora y creativa, aplicando nuevas prácticas de saber hacer y saber estar con sus usuarios, al diseño de los productos, a las relaciones con los proveedores y con el personal.

El objetivo de los profesionales de la información en el sistema debe ir dirigido a abarcar más funciones y más prestaciones; y hacerlo con mayor capacidad, mayor velocidad y menor tamaño. Todo ello permite mejorar los procesos de toma de decisiones en el centro, y la ejecución de los procesos operacionales.

CONCLUSIONES

La investigación realizada permitió arribar a las siguientes conclusiones:

1. La creación y desarrollo de los Sistemas de Información apoyan los procesos de una organización, originan nuevas pautas de comportamiento, actitudes y aptitudes en la distribución, el acceso y uso de la información, incidiendo de forma directa en el modo en que la información se hace accesible al usuario final.
2. El Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro impulsa la labor de las Artes escénicas y entre sus objetivos principales se encuentran propiciar el intercambio con grupos nacionales y extranjeros, así como reavivar el movimiento artístico-recreativo de la provincia, bajo la óptica de alcanzar honorables resultados en el territorio central de Cuba.
3. El diagnóstico evidenció la necesidad que poseen los usuarios de contar con el Sistema de Información en el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro para satisfacer todas las necesidades de información a nivel personal, operacional y organizacional.
4. La propuesta de diseño del Sistema de Información en el Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro permitirá organizar los componentes de manera funcional como actividades principales de la gestión, conservación y promoción del patrimonio de las Artes escénicas, sobre la esfera de la investigación y formación de sus profesionales.
5. La presencia del Sistema de Información del Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro posibilitará la organización documental según tipología de materiales, establecimiento de catálogos y el establecimiento de los servicios y productos en correspondencia con los intereses de sus usuarios y las demandas informativas.

RECOMENDACIONES

Se proponen las siguientes recomendaciones:

1. La implementación y pronto funcionamiento del Sistema de Información diseñado para el CDIDT de acuerdo a las condiciones de la organización.
2. Extender la propuesta de diseño a otras organizaciones a fines.
3. Que el trabajo sirva de referencia a otros proyectos de investigación con el objetivo de enriquecer algunos componentes del sistema y adquirir medios

BIBLIOGRAFÍA

- ARJONILLA, D. 2002. La Gestión de los sistemas de información en la empresa. Ediciones Pirámides, Madrid.
- BARROSO J. 2009., Propuesta de pautas para el diseño de un sistema de gestión de información en la empresa ECIMETAL; Trabajo de diploma: Universidad de la Habana, Departamento de Comunicación.
- BAYARDO R. 2001. Artes y Gestión. La profesionalización de la gestión cultural. Disponible en: www.leedor.com/sociedad/gestioncultural.html [Accesado 4 de marzo del 2014]
- CASTELLANOS RIBOT, A. (2004): "El Sistema de Información Cultural de México", en *Boletín GC*, 7. disponible en: http://www.gestioncultural.org/ficheros/1_1316771972_ACastellanos.pdf [Accesado 24 de abril del 2014]
- CHIAVENATO, I. 1999. Introducción a la Teoría de la Administración (5ª Edición). Colombia
- CORNELLA, A. 1994 Los recursos de información: Ventaja competitiva de las empresas. Madrid. Citado en Muñoz, V. 1998. El Papel del gestor de la información en las organizaciones a las puertas del siglo XXI. [En Línea], disponible en: <http://fesabid98.florida> [Accesado 10 de enero 2014]
- DAVENPORT, T. H. 1993 Process Innovation. Reengineering work through information technology. Boston, Harvard Business School Press
- DEBATE NACIONAL SOBRE EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CULTURAL DE LA ARGENTINA. Disponible en: <http://www.laseptima.info/noticias/2975> [Accesado 24 de abril del 2014]
- DELGADO, D. 2003. "Diseño de servicios de información: selección de lecturas consideraciones sobre los servicios de información". Universidad de La Habana
- EARL, M. J. 1998 Information Management: the organizational dimension. London Oxford University Press, Instituto Andaluz de Tecnología. Guía para una gestión basada en procesos.
- FUENTES M. 2013. Bibliotecas especializadas: concepto y características.[En Línea], Disponible en: <http://suite101.net/article/bibliotecas-especializadas-concepto-y-caracteristicas-a78842> [Accesado 2 de diciembre 2013]

- GARCÍA M. M. 2011. Términos y definiciones: Manual de usuario del Sistema Informativo del Centro de Información y Gestión Tecnológica. Versión 1ra. Mayo
- GIL, I., 1997 Sistemas y Tecnologías de la Información para la gestión. Madrid. en Muñoz, A 2003. Sistemas de información en las empresas [En Línea] disponible en :<http://www.hipertext.net/web/> .[Accesado 2 de diciembre 2013]
- GUEDES, V. 1996. "Gerencia, Cultura y Educación". 2da. Edición. Fondo Editorial Tropykos/CLACDEC, Caracas
- HART D. A.1981.Trabajo Cultural con las masas, en Pensamiento y Política Cultural Cubanos. Antología Tomo III. Editorial Pueblo y Educación. La Habana.
- HERNÁNDEZ SAMPIERI, R. & Baptista Lucio, P. 2006. Metodología de la Investigación. 4ta ed. México, McGraw Hill
- HORTON, F., 1991 Cornelius Buró. Infomap; a complete guide to discovering corporate information resources, New Jersey. en Santos, H., 2003. Propuesta de un modelo de Sistema de Información Gerencial para los subsistemas de traducción e interpretación en el ESTI como estrategia de desarrollo organizacional. Tesis de Maestría. Cuba, Departamento de Bibliotecología y Ciencia de la Información, Universidad de la Habana.
- INSTITUTO ANDALUZ DE TECNOLOGÍA. 2012. Guía para una gestión basada en procesos. Disponible en: <http://www.iat.es/excelencia/html/subidas/descarga/guiagestionprocesos.pdf> [Accesado 13 de abril del 2014]
- LAUDON, K. L, J. 2005. Essentials of Management Information Systems: Managing the digital firm. 6th ed. New Jersey: Prentice Hall.
- LEÓN, M. 2004. Principios de Gestión. Selección de Lecturas. La Habana: Félix Varela.
- LÓPEZ M. M. 2006 La gestión en el contexto del trabajo cultural, en: Selección de lecturas sobre promoción cultural. Centro Nacional de Superación para la cultura.
- MINISTERIO DE CULTURA 1995. Programa Nacional de Cultura y Desarrollo de Cuba. La Habana.
- MOREIRO, J. 1995. Los sistemas de información documental: consideraciones

- sobre sus características, concepto y funciones. Las Palmas de Gran Canaria: Boletín Millares Carlos, n.14. Centro Asociado UNED.
- MOREIRO, J. A 2004. Los sistemas de información documental: Consideraciones sobre sus características, conceptos y funciones. Universidad de Carlos III. Madrid
- MUÑOZ C. 1998. Introducción a la documentación informativa y periodística, 509 pp, Alcalá de Guadaíra, Sevilla: MDA, Citado por Gloria Ponjuán Dante: Sistema de información : principios y aplicaciones, 2004, pp 18
- NÚÑEZ, I. 1997 AMIGA: una aproximación metodológica para introducir el aprendizaje en las organizaciones y comunidades. Tesis Doctoral. Universidad de la Habana. Facultad Comunicación. Bibliotecología y Ciencias de la información
- OLIVERA Z. M. et al. 2013. Proyecto Infoco para la creación de un censo-guía de fondos y colecciones fotográficas en España, Portugal e Iberoamérica. En Revista de sistemas de información y documentación. Gestión de colecciones fotográficas: Vol. 7
- ORTIZ RODRÍGUEZ, N. 2007. Sistemas De Información, Organizaciones [http://www.slideshare.net/normyser/sistemas-de-informacin-organizaciones cap-3](http://www.slideshare.net/normyser/sistemas-de-informacin-organizaciones-cap-3)
- PÉREZ, Y. 2013. Fundamentos Básicos del Proyecto de Diseño de la Red de Gestión del Conocimiento ISSN impreso: 0864-4659 ISSN electrónico: 1606-4925 en Revista Ciencias de la Información Vol 44(1) Disponible en: <http://www.redalyc.org/pdf/1814/181428544004.pdf> [Accesado el 2 de abril 2014]
- POGOLOTTI G. 2003 Informe del Ministerio de Cultura en la Asamblea Nacional del Poder Popular en el Primer Período Ordinario de Sesiones de al VI Legislatura. La Habana.
- PONJUÁN, G. 1998 Gestión de la información en las organizaciones: principios, conceptos y aplicaciones, Santiago de Chile.
- PONJUÁN, G. 2000 Aplicaciones de Gestión de información en las organizaciones .El profesional de la información y su dominio de las técnicas y herramientas de la Gestión. Tesis de Doctorado . Departamento de Bibliotecología y Ciencia de la Información, Universidad de la Habana.

- PONJUÁN, G. 2004a. Gestión de la Información: dimensiones e implementación para el éxito organizacional. Rosario, Ediciones Nuevo Paradigma
- PONJUÁN, G. 2004b. Sistemas de información: principios y aplicaciones. La Habana
- PONJUÁN, G. 2005 Principios y métodos para el Mejoramiento Organizacional La Habana. Editorial Félix Varela
- PRIMER SEMINARIO SOBRE SISTEMAS DE INFORMACIÓN CULTURAL PARA LA COMUNIDAD DEL CARIBE Disponible en: <http://www.oei.es/noticias/spip.php?article11230> [Accesado 24 de abril del 2014]
- RAMÍREZ VÁZQUEZ, H. 2008 “Los servicios de información. Un acercamiento a su evolución”. Ciencias de la Información. vol.39, no2.
- R.A RICART J. V. 1996. Estrategia y sistemas de Información 2 ed MC Graw-Hi [En Línea], disponible en: <http://www.ecured.cu/index.php/Sistemasdeinformación> en las organizaciones. [Accesado 1 de febrero 2014]
- RAMÍREZ VÁZQUEZ, H. 2008. *Los servicios de información. Un acercamiento a su evolución*. Ciencias de la Información, Vol.39, no2.
- ROJAS, J L. 2003. Diseño de Servicios de información: selección de lecturas. La Habana.
- ROJAS, J L., 2004. “Tendencias de los servicios de información”. La Habana: Universidad de La Habana. Facultad de Comunicación
- SÁNCHEZ V. B S. 2001. Un modelo para la gestión de información en las administraciones locales en la Ciudad de la Habana. [Tesis Doctoral] Universidad de la Habana. Facultad Comunicación. Bibliotecología y Ciencias de la información
- SÁNCHEZ V. B S. Y. 2008. Diseño de Sistemas de Información Documental. Consideraciones teóricas. Ciencias de la Información Vol. 39, No.3 sep-dic.
- SENN. J. A. 1990. Sistemas de Información para la Administración. Grupo Editorial Iberoamericana. Traducción española del original Information Systems in Management wadworth Pulishing Company Inc.
- ARGENTINA., S. D. I. C. D. L. 2011. Buenos Aires. Available: http://es.wikipedia.org/wiki/Sistema_de_Informaci%C3%B3n_Cultural_de_la_Argentina [Accessed 24 de abril 2014].

- SISTEMA DE INFORMACIÓN CULTURAL DEL MERCOSUR. Disponible en:
<http://www.sicsur.org/> [Accesado 24 de abril del 2014]
- SISTEMA DE INFORMACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES. Disponible
en:http://www.ecured.cu/index.php/Sistemas_de_informaci%C3%B3n_en_las_organizaciones [Accesado 20 de octubre del 2014]
- STORNER A. S. & FREEMAN R. E. 1992. Administración.5. ed.. Prentice Hall,
Río de Janeiro, Brasil,
- TAYLOR, R. S. 1986. Value added processes in information systems. New
Jersey, Ablex Pub.
- VALLE, R. 2009. Sistema de Información. [En Línea] Disponible:
<http://www.monografias.com/trabajos66/sistema-informacion/sistema-informacion.shtml> [Accesado el 30 de marzo del 2014]
- WHITTEN, J; BENTLEY, L Y K.DITTMAN. 2004. System analysis and desing
methods. Ed. McGraw-Hill.

ANEXOS

Anexo 1

Entrevista a Directivos del Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro.

Objetivo: Constatar el comportamiento de los elementos o componentes del Sistema de Información diseñado.

Compañeros: Estamos realizando una investigación relacionada con el diseño del Sistema de Información del Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro por lo que necesitamos de su cooperación.

1- Nombre y Apellidos: _____

2- Función que realiza dentro de la organización: _____

3- ¿Cuál es la misión y visión de Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro?

4- ¿Con qué Fuentes de Información se cuenta para la futura implementación de Sistema de Información?

5- ¿En qué soporte de información se encuentra toda la información existente en el Sistema?

6- ¿Qué medios posee la organización para la ubicación de la información? (Equipos de apoyo al sistema)

7- ¿Qué problemáticas presenta el centro en la satisfacción de las necesidades informativas de los trabajadores?

8- ¿Cómo se preparan los directores de los grupos artísticos y a qué lugar se dirigen para ello?

Muchas

Gracias.

Anexo 2

Cuestionario a los usuarios internos del Sistema de Información diseñado.

Objetivo: Conocer las necesidades de información de los usuarios del CDIDT.

Compañero: Estamos realizando una investigación relacionada con el diseño del Sistema de Información del Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro por lo que necesitamos de su cooperación.

1. Función principal: _____

2. Especialidad: _____

3. Nivel de formación _____

4. Otras funciones que cumpla dentro de la organización

5. Roles que desempeña dentro de su grupo artístico o área de trabajo.

6. Si se brindara servicios del Sistema de Información, qué tipos de informaciones necesitas para realizar tus actividades.

7. Mencione los tipos de necesidad o demandas informativas que usted tenga. (Temáticas)

8. Qué uso le darías a la información.

9. Consideras que es importante contar con un Sistema de Información en el CDIDT. Por qué.

Muchas gracias.

Anexo 3

Organigrama del Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro.



Anexo 4

Entrevista al personal del Departamento de Recursos Humanos.

Objetivo: Realizar un levantamiento al Departamento de Recursos Humanos para conocer todos los usuarios internos del Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro.

Compañero: Estamos realizando una investigación relacionada con el diseño del Sistemas de Información del Centro de Desarrollo e Investigación de la Danza y el Teatro por lo que necesitamos de su valiosa cooperación.

- 1- Diga la función principal que realiza en la organización.
- 2- Cuántos trabajadores pertenecen al CDIDT.
- 3- De los trabajadores cuántos son directivos, bailarines, actores, personal de apoyo de las agrupaciones y de la dirección.
- 4- Funciones que realizan cada uno de los trabajadores del Centro.
- 5- Nombre cada agrupación artística.

Muchas gracias

Anexo 5

Listado de web.cu de interés al CDIDT



<http://www.juventudrebelde.cu>

Sinopsis: Entre los periódicos más importantes de Cuba, es el que de forma más directa y completa refleja la vida y obra de los jóvenes. De marcado perfil político, aborda ampliamente temas económicos, sociales, científicos, culturales y deportivos.



<http://www.tribuna.islagrande.cu>

Sinopsis: Refleja la vida de la capital del país y al principal protagonista: el hombre. Abarca todas las ramas y sectores de la provincia. La economía, la cultura, el deporte, la historia y toda la actividad sociopolítica capitalina podrán encontrarla en sus páginas.



<http://www.vanguardia.co.cu>

Sinopsis: Desde el corazón de Cuba refleja el desarrollo económico y sociocultural de la provincia a través de las páginas de "Vanguardia", un órgano que hace honor a su nombre.



<http://www.bohemia.cu>

Sinopsis: Revista de carácter general con temas nacionales e internacionales, sociopolíticos, económicos, científico-técnicos, culturales y deportivos. Es la revista de la familia cubana.



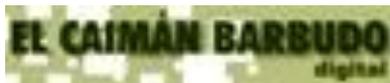
<http://librinsula.bnjm.cu/>

Sinopsis: Dedicada a temas vinculados con la información, la cultura y la educación. Proporciona a nuestros amigos en el mundo documentos y artículos de primera mano sobre la realidad cubana. Cuenta con secciones fijas, como: Noticias, Entrevistas, Cuba va, Pasado y mañana, y Colaboraciones.



[http:// www.paradiso.cu](http://www.paradiso.cu)

Sinopsis: Magazine cultural, turístico y comercial dirigido esencialmente al turismo. Informa acerca del acontecer cultural de las provincias de Pinar del Río, La Habana y Matanzas. Incluye un mapa de la capital y un directorio con los teatros, museos, hoteles, restaurantes y otros servicios de interés para quienes visitan nuestro país.



<http://www.elcaimanbarbudo.cu>

Sinopsis: Revista cultural de la juventud, comprometida con lo más avanzado y revolucionario de la cultura cubana e internacional. Sus páginas dan cabida al pensamiento cultural, la crítica de arte y literatura y el análisis social. Promueve y difunde la labor creadora de los jóvenes intelectuales.



<http://www.casa.cult.cu/revistacasa>

Sinopsis: Con 49 años, Casa es una de las revistas culturales de mayor permanencia en el ámbito americano e incluso en el de la lengua española. Es una publicación de Letras e ideas que contribuye especialmente al conocimiento de la cultura latinoamericana y caribeña.



<http://www.opushabana.cu>

Sinopsis: Revista interdisciplinaria dedicada al patrimonio cultural de nuestro país y en especial a la rehabilitación de La Habana Vieja, cuyo Centro Histórico fue declarado Patrimonio de la Humanidad por la UNESCO en 1982. Una reflexión sobre el destino de la ciudad y su gente desde la perspectiva del historiador, el sociólogo, el arquitecto, el urbanista, el ecólogo, el artista.



<http://www.bnjm.cu>

Sinopsis: Consagrada fundamentalmente a la publicación de correspondencia inédita, notas historiográficas, bibliografías y arqueología; también ofrecen sus páginas otras cuestiones de interés, como revisión de obras de carácter histórico, crítica a libros y artículos que dan a conocer aspectos ignorados a nuestra cultura.



www.cenit.cult.cu/sites/guamo

Sinopsis: Difunde el acontecer cultural de la provincia y la acción creativa de los escritores, artesanos y artistas. Publica trabajos sobre literatura, música, Artes plásticas y Artes escénicas, así como valoraciones críticas e investigaciones sobre temas de interés sociocultural e histórico.



www.pprincipio.cult.cu/revista/laliga

Sinopsis: Entre sus principales pretensiones está la de convertirse en un puente de diálogo de los jóvenes artistas de la Asociación Hermanos Saíz con el dinámico mundo cultural de Cuba en el siglo XXI y con creadores de generaciones precedentes.



<http://www.lajiribilla.cu>

Sinopsis: Revista de cultura cubana orientada a difundir textos que contienen análisis y reflexiones sobre temas de la cultura, la política y la sociedad, en sus diversas interrelaciones.



www.ryc.cult.cu

Sinopsis: La cultura cubana en sus manos» es el lema de la más genuina

publicación cultural del país, que mantiene actualizado en sus páginas el acontecer artístico y literario cubano.



www.ventanasur.cult.cu

Sinopsis: Recoge el quehacer de escritores y artistas. En sus páginas encontrará trabajos de ficción, crítica artístico-literaria, historia y temas sobre el patrimonio cultural en el sentido más amplio.



www.caricatos.cubaescena.cult.cu

Sinopsis: Proporciona información variada acerca de la Agencia Caricatos y sobre el ámbito escénico nacional o internacional. Da a conocer todas las presentaciones de sus representados.



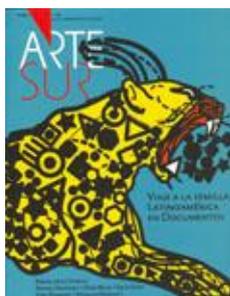
www.tablasarcos.cult.cu

Sinopsis: Promociona los proyectos desarrollados por la Casa Editorial Tablas-Arcos y divulga noticias, entrevistas, críticas y textos teóricos relacionado con los escenarios de Cuba y el mundo.



www.lacolmenitadecuba.cult.cu

Sinopsis: Dirigida al público infantil, divulga los principios que sustentan la labor de la compañía, los principales momentos históricos, las obras presentadas, las actividades colaterales, las giras y presentaciones nacionales e internacionales, las experiencias en el trabajo como grupo teatral, pedagógico, cultural, promotor de salud, fenómeno de impacto social y como proyecto comunitario.



<http://www.artesurmagazine.cult.cu/>

Sinopsis: Revista de arte y pensamiento centrada en las propuestas visuales de los países del llamado "Sur", así como de creadores que desde el Primer Mundo ha llevado a cabo proyectos relacionados con las problemáticas fundamentales del hombre en nuestras regiones, y de su entorno.



www.arteamerica.cu

Sinopsis: Brinda información especializada sobre las artes plásticas de América Latina y el Caribe. Ensayos críticos, dossiers con reseñas y otros trabajos elaborados por críticos y especialistas de nuestra región.



www.fototecadecuba.cult.cu

Sinopsis: Especializada en promover la fotografía cubana y a sus creadores. Publica artículos de historia de la fotografía en Cuba, crítica, concursos, exposiciones, cursos y lo más novedoso en el acontecer de la fotografía universal.



listas.cult.cu/mailman/listinfo

Sinopsis: Recoge las noticias más importantes de la cultura cubana que tienen lugar en nuestro país y en el exterior, así como informaciones relevantes del acontecer cultural internacional. Incluye artículos de opinión de importantes intelectuales cubanos sobre temas de la cultura.



www.seriadas.cult.cu

Sinopsis: Brinda información detallada acerca de las publicaciones seriadas cubanas (periódicos, tabloides, revistas, anuarios, catálogos, boletines) en cualquier soporte, así como otras informaciones importantes para editores e interesados.



www.cubanow.cult.cu

Sinopsis: Abarca temas de la cultura y el desarrollo de nuestra sociedad, asuntos históricos y contemporáneos, así como entrevistas a personalidades. Publica notas sobre poesía, literatura, cine, artes plásticas, música, teatro, danza, medio ambiente, religión, tradiciones culturales.



listas.cult.cu/mailman/listinfo

Sinopsis: Recoge las noticias más importantes de la cultura cubana que tienen lugar en nuestro país y en el exterior, así como informaciones relevantes del acontecer cultural internacional. Incluye artículos de opinión de importantes intelectuales cubanos sobre temas de la cultura.



www.entretelones.cubaescena.cult.cu

Sinopsis: Por medio de entrevistas, breves reseñas, artículos promocionales, imágenes y notas de prensa, brinda información actualizada de las Artes escénicas profesionales en La Habana y sobre la programación de los teatros.



www.lettresdecuba.cult.cu

Sinopsis: Brinda a través de Internet, información cultural general y actualizada sobre la cultura cubana, a un creciente público francés y/o francófono.



www.cnap.cult.cu

Sinopsis: Da conocer con antelación la programación de las galerías de la capital cubana. Informa sobre las actividades más importantes de nuestros artistas plásticos en el ámbito nacional e internacional.



www.ohch.cu/programa-cultural

Sinopsis: Dedicado a promover el proyecto cultural y social del Centro Histórico de La Habana. Brinda artículos sobre las más variadas propuestas culturales y referencias que facilitan el acceso del visitante a los museos y centros culturales de la parte antigua de la ciudad.



www.cencrem.co.cu

Sinopsis: Promueve las labores científico técnicas, metodológicas y docentes del CENCREM y las actividades de rescate, restauración y rehabilitación de bienes muebles e inmuebles.

La Aldaba

http://perfiles.cult.cu/la_aldaba/boletin

Sinopsis: Publicación de carácter científico-cultural que difunde y socializa resultados investigativos e información de interés para el sistema de investigaciones de la cultura cubana. Incluye convocatorias a premios, cursos y

conferencias, entrevistas, reseñas de libros, relatorías de talleres y otros eventos de relevancia nacional.

Anexo 6

Tipos de Fuentes de Información del CDIDT.

